

主席、副主席、各位代表、與會貴賓女士、先生：

大家好！

欣逢 貴會第二十屆第三次定期大會，^{式鴻}應邀在此提出鄉政報告，深感榮幸，謹此預祝大會議事順遂、圓滿成功。

感謝各位代表的指導與監督，期使公所各項施政規劃得以持續推動而更為周延，謹此表達個人的敬意與謝意。

I、前言

連任以來各項工作均陸續推動中，希於有限的資源回應廣大民眾的需求，確有為難之處，然本所施政團隊猶不能因此而稍有鬆懈，期待各項施政工作更精進、更落實。

在民政方面，為維護本鄉環境整潔，除不定期派清潔隊員清除省道旁垃圾外，亦隨時協助各村清除村內巷道之髒亂點及阻礙巷道之樹木及排水溝之清理與消毒等工作；自 4 月 1 日起，實施轄內各機關、學校單位使用透明垃圾袋裝置垃圾，藉以落實資源回收政策。此外，為強化各項救災訓練，於 3 月 29 日辦理防災兵棋推演，其編組成員全員參加，以達訓練效果。

在社會救濟與福利方面，積極受理民眾各項申辦業務並極力辦

理「馬上關懷」急難救助，落實政府德澤，另一方面，於今年 10 月 21 日至 12 月 31 日發放滿 65 歲以上老人，重陽節敬老禮金，共計發放 1,638 人；在社區發展層面，則推薦北源社區參加台東縣社區評鑑，預計 5 月中旬接受縣府複評；為提升國民年金繳費率，執行欠費被保險人訪視工作並辦理地區性宣導共 47 場次。

在農業方面，本 105 年 1 月低溫寒害，造成本鄉農作物受災情形，其中大目釋迦裂果尤為嚴重，經有關單位核列為補助作物，核列補助戶數 35 戶；至於土石流防災業務方面，除了隨時修正潛勢危險地區保全戶名冊，同時積極參與疏散避難演練觀摩，藉以維護居民生命財產安全；為促進在地產業發展，協助東河鄉農會，辦理 105 年香丁節文化推廣活動暨農民節優秀農民表彰大會，有效推廣本鄉在地農產及文化。而協辦 104 年農林漁牧業普查方面，採派員面訪調查方式，逐戶訪查，目的在蒐集農林漁牧業資源分布與使用、生產結構變動、勞動力特性、資本設備及經營狀況最新基本資料，其用途以反映政府推動農地改革政策執行成果。

在原住民社會方面，原住民保留地業務，補辦增劃編執行情形，行政院核定 15 件，權利回復執行情形，共頒發 71 張權狀，並積極辦理中；為響應政府推展老人福利政策，鼓勵銀髮族走出戶外參與社交運動，舉辦原住民銀髮族槌球錦標賽活動；家政推展業務

及原住民中低收入戶住宅修繕、急難救助案及偏遠與原住民族地區家用桶裝瓦斯差價補助等施政工作，我們均積極理中。

另外，本所持續維運四座數位電視改善站，以維護民眾收視的服務；逕向國家通訊傳播委員會，申請建置東河鄉大馬段防救災行動通訊平臺基礎設施，提供行動通訊平臺設備電力備援，避免電力中斷，造成通信之中斷，而泰源納骨塔基地台共構案，即將於近期內完工；東河鄉長期以來，始終本著照顧偏遠地區弱勢族群的服務宗旨，持續辦理寒冬送暖活動，透過募集各界愛心捐款，讓本鄉獨居老人、低收入戶、身障人士得以在寒冬中增添暖意，希望藉由這次活動的舉辦，發動社區真正關懷的團體及人士，致力關懷弱勢，同時也期待年年舉辦下去。

II、重要鄉政建設

^{式鴻}深受貴會全體代表、地方先進士紳的支持與鼓勵，鄉政才得以順遂推動，謹此表達無尚的謝忱，未來仍需各位賢達先進的不吝指教，為東河鄉的願景共同努力，以下謹就本鄉發展願景，將104年11月至105年4月的重要施政建設執行情形，分成十個面向，扼要報告如次，誠盼各位 代表、地方先進士紳繼續給予支持

與指教。

壹、一般民政

(一)自治業務：

- 1、104年12月21日參加選舉委員會辦理第14任總統副總統及第9屆立法委員選舉電腦計票教育訓練。
- 2、105年1月7日參加第14任總統副總統及第9屆立法委員選舉委員會辦理選務重點提示會議。
- 3、105年1月14日至臺東縣政府點領第14任總統副總統及第9屆立法委員選舉票。
- 4、105年1月15日辦理第14任總統副總統及第9屆立法委員選舉各投開票所工作人員講習。
- 5、105年1月16日辦理第14任總統副總統及第9屆立法委員選舉。
- 6、村幹事每週三例行性至本所參加村幹事業務會報。
- 7、105年4月至6月各村村幹事協助農林漁牧業普查。

(二)代表會業務：

- 1、104年12月15日至12月17日召開第20屆代表會第5次臨時會。

2、105年3月2日至3月4日召開第20屆代表會第6次臨時會。

3、105年5月5日至5月16日召開第20屆代表會第3次定期會。

(三) 墓政業務：

1、105年4月2日起至4月5日止辦理本年度清明節祭拜相關事宜。

2、依喪家申請協助辦理墓基使用、骨骸灰櫃進塔事宜，104年10月至105年3月共計45件。

3、105年清明節之前已將本鄉各公墓之環境作一全面性整頓，任務完成。105年清明節之前已將本鄉各公墓之環境作一全面性整頓，任務完成。

(四) 調解業務：

1、104年10月至12月調解案件總計8件；民事案件5件；刑事案件3件；調解成立0件；調解不成立5件；未到場3件。

2、105年1月至3月調解案件總計8件；刑事案件8件；調解成立1件；調解不成立3件；未到場2件；辦理中2件。

(五) 民防業務：

1、春安工作實施期間自105年2月1日至2月15日止為期15天，警察、義警、民防人員、守望相助隊等民間力量共同參與，本

次轄內春安工作協勤人員、社區巡守隊及義消、義警共計 118 人次，致贈每人乙份 500 元禮品，共計 59,000 元。

2、105 年軍民聯合防空（萬安 39 號）演習民防，於 2 月 25 日 13 時 30 分至 14 時實施，本鄉各機關、學校、團體、社區配合實施。

(六)防災業務：

- 1、第一次防災會報暨兵棋推演演練於 105 年 3 月 29 日(星期二)上午 10 時 00 分辦理防災兵棋推演說明；105 年 3 月 31 日(星期二)下午 14 時 00 分正式演練，此次自主防災演練順利辦理，本鄉應變中心各任務編組成員全員參加。
- 2、每月準時出席三方工作團隊聯席會議，並依示每月演練 EMIC 消防填報系統操演。

(七)環保業務：

- 1、續辦 102 年及 101 年度催徵一般廢棄物清除處理費。
- 2、103 年度一般廢棄物清除處理費，預訂於 5 月 1 日開徵。

(八)文教業務：

- 1、辦理本鄉 105 學年度學齡兒童新生入學報到作業乙事，並於 105 年 4 月 18 日寄發本入學通知單及名冊至各家長及學校。
- 2、本所申請辦理 105 年鄉運計畫提報事宜，教育部體育署業已核

定經費補助新臺幣 20 萬元整，活動預計於 5 月底及 6 月初辦理，俟修正計畫報府轉陳體育署備查，經縣府回函同意後方能執行，辦理細項另案簽核。

3、本所辦理「臺東縣 105 年度國語文競賽—東河鄉初賽」，時間統一訂於 105 年 5 月 25 日（星期三）下午 1 時，地點：本所二樓會議室舉行，計畫書暨報名表於 4 月 25 日，發文至各校辦理報名事宜。

4、臺北醫學大學於 105 年 1 月 29 日（五）至 2 月 2 日（二），至本鄉轄內各村進行義診及公共衛生的服務工作。

(九)圖書館業務：

1、每月送圖書館借閱人數報表。

2、本會期閱讀推廣活動辦理情形：

(1)閱讀推廣活動：配合社區及文化處辦理行動閱讀。

(2)辦理借書證人數 33 位，流通冊數 4652 冊。

3、本年度都育部補助核定「多元閱讀暨館藏計畫」共計新台幣 130,000 元整，對本鄉閱讀文化推展有莫大助益，

4、另爭取文化部補助文化社區營造經費，期深入社區營造友善文化社區氛圍。

(十)防治公害環境保護業務：

1、持續執行全面髒亂點清除工作，

- 2、執行公廁之清潔管理、違規張貼廣告之拆除、違反環境衛生污染之勸導。
- 3、為防範家鼠猖獗，引發疫情，除由各村辦公處宣導外，同時發放滅鼠餌劑於各村辦公處存放，供民眾需要時取用。
- 4、持續推動登革熱病媒蚊孳生源清除工作之宣導教育，以維護環境衛生，避免病毒侵害人體。

(十一)清潔隊業務：

- 1、3月14日下午環保局來所辦理「資源回收工作推動計畫宣導說明會」，期使加強資源回收及環保愛地球之觀念。當日由環保局郭建成秘書主持講授。
- 2、為維護本鄉環境整潔，除不定期派清潔隊員清除省道旁垃圾外，亦隨時協助各村清除村內巷道之髒亂點及阻礙巷道之樹木及排水溝之清理與消毒等工作。
- 3、3月15日環保局實施垃圾組成分析抽查，垃圾全車傾倒檢查，本所成效良好。
- 4、為提升資源回收率，達到垃圾減量目標，自4月1日起開始實施垃圾破袋稽查及垃圾分類優良民眾發放綠幣一枚兌換摸彩卷一張活動，加強勸導民眾落實垃圾分類，藉此將資源回收觀念引入社區居民，期使民眾提升環保意識。

- 5、自 4 月 1 日起、實施轄內各機關、學校單位使用透明垃圾袋裝置垃圾，經稽查發現袋內尚有資源回收物品者，勸導改善並予拒收，以發揮公務機關之帶頭作用。
- 6、104 年度環保局補助購置 10 立方米垃圾車乙案，已於 2 月 26 日移撥本所使用，現執行隆昌、興昌及都蘭村之垃圾清運勤務，狀況良好。

貳、財政與稅務

1. 協助辦理 104 年地價稅開徵業務：協助稅務局辦理每年 11 月份地價稅開徵，稅單查詢及補單業務，征起數：2,424 件，金額：3,633,870 元。
2. 不動產之買賣、承典、交換、贈與、分割、受理申報契稅：104 年 11 月至 105 年 4 月契稅共 34 件，金額：260,456 元。
3. 娛樂稅稅單之分發及催收，按徵收當月分發，104 年 11 月至 105 年 4 月娛樂稅共計分發 49 件，金額：31,807 元。
4. 104 年 11 月至 105 年 4 月協助國稅局推辦遠距視訊服務共 31 件。
5. 104.9.9 辦理出納事務查核作業。

6.105.2.5 完成辦理 104 年各類所得扣繳申報憑單上傳作業。

參、經濟與建設工程建設：

(一)完工工程及完成發包作業案總計 18 件，餘規劃中，詳述如下，請參閱：

1. 東河鄉柑桔林 3 號橋上游護岸整治工程，104 年 9 月 14 日開工
104 年 12 月 12 日完工。
2. (C1-001)東 23 線銅礦段災害復建工程，104 年 10 月 20 日開工，
104 年 12 月 08 日完工。
3. 104 年度東河鄉基本設施改善工程(第一期)，104 年 10 月 08 日
開工，104 年 12 月 16 日完工。
4. 興昌社區活動中心拆除工程，104 年 10 月 21 日開工，104 年 11
月 19 日完工
5. 東河鄉南八里蓄水池新建工程，104 年 10 月 29 日開工，104 年
12 月 07 日完工。
6. 都蘭觀海公園營造計畫-第一期工程，104 年 11 月 15 日開工，
105 年 01 月 13 日完工。
7. 東河鄉都蘭村部落基礎環境改善工程，104 年 12 月 13 日開工，

105 年 01 月 26 日完工。

8. 知路橋五期及鄰近野溪整治工程，104 年 11 月 16 日開工，105

年 1 月 26 日完工。

9. 東河鄉蘇迪勒颱風共 10 件災後復建工程，104 年 12 月 16 日開

工，105 年 03 月 23 日完工。

10. 東河鄉都蘭觀海公園營造計畫第二期，105 年 2 月 24 日開工，

預計 105 年 4 月 23 日完工。

11. 東河鄉都蘭段 1034 道路通行改善工程，計畫用地尚在協調中，

俟取得土地同意書後，即辦理發包作業。

12. 東河鄉北源村 39 鄰安全排水改善工程，105 年 3 月 10 日開工，

預計 105 年 5 月 8 日完工。

13. 東河鄉泰二號崩塌地百甲頂蝕溝改善工程，105 年 3 月 10 日開

工，預計 105 年 5 月 28 日完工。

14. 台東縣東河鄉大馬段防救災行動通訊平臺基礎設施建置工程，

規劃設計中，預計 105 年 4 月底辦理上網招作業。

15. 順那道路改善工程，招標中，預計 105 年 4 月 26 日辦理第一次

開標作業。

16. 東河鄉東河村部落基礎環境改善工程，規劃設計中，預計 105

年 5 月初辦理上網招作業。

17. 105 年度東河鄉轄內鄉道路肩邊坡及排水溝維護工作，核定計畫用地現堪。

18. 東河鄉都蘭村農東河 032 農路改善工程，規劃設計中，預計 105 年 5 月初辦理上網招作業

(二) 路燈管理：

1. 全鄉路燈維修由正統水電行承攬，104 年 11 月至 105 年 4 月共計維修計 425 盞。

(三) 證明核發：

1. 都市計劃分區證明共 33 件。
2. 無自用農舍證明共 5 件。
3. 公共設施無妨害證明共 6 件。
4. 舊有房屋證明共 14 件。
5. 暫接水電證明共 5 件。

肆、社會福利與兵役制度

(一) 兵役行政：

- 1、各村自 105 年 1 月份起按工作進度表辦理 86 年次役男身家調查共 49 員。
- 2、104 年 11 月至 105 年 04 月共 26 員役男入營。
- 3、104.10.14 辦理本鄉 86 年次兵籍調查作業會議。
- 4、辦理在營軍人家屬不能維持生活扶助金計發放，生活扶助金 4 人，合計 49,280 元。
- 5、辦理體（複）檢人數 27 員，常備役體位 14 員，替代役體位 1 員，免役體位 12 員。
- 6、受理 105 年度專長資格申服替代役計 3 人。

(二)社會救濟：

- 1、105 年度低收入戶第一款計 12 戶 12 人，第二款計 46 戶 103 人，第三款計 101 戶 243 人，合計 159 戶 358 人。
- 2、3 月發放第一款低收入戶生活補助費計 142,537 元，二款生活補助費計 281,290 元，二、三款兒童生活補助費 304,535 元，二、三款高中職補助 152,875 元。
- 3、中（低）收入戶殘障生活津貼計有 269 人，每月補助經費 1,516,298 元。
- 4、中（低）老人生活津貼計 52 人，每月經費補助 365,684 元。

- 5、辦理中低收入戶計 55 戶 164 人。
- 6、辦理急難救助理葬補助等 2 戶,計 40,000 元。
- 7、辦理身心障礙生活輔助器具 12 人,計 138,500 元。
- 8、辦理意外事故慰問金 4 人 25,000 元。
- 9、辦理中低收入戶傷病醫療補助 3 人 9,651 元。
- 10、馬上關懷急難救助共 1 人 10,000 元。
- 11、辦理台東縣兒童及少年生活扶助共 82 人。
- 12、辦理台東縣弱勢兒童及少年緊急生活扶助共 13 人。
- 13、辦理 2 歲以下父母未就業育兒津貼共 73 人。
- 14、申請農糧署社會救助米糧計 800 包(5 公斤/包),預計執行期間自 105.5.1~105.5.22
- 15、申請農糧署天然災害米計 30 包(20 公斤/包)。預計執行期間自 105 年 5 月至 106 年 3 月止。
- 16、105.4.8 配合台東縣政府於本鄉都蘭村辦理關懷弱勢族群身障宣導活動。

(三) 社會運動：

自 104.12.21 起老人及身障乘車愛心臺東卡,至 4 月份申請案件達 901 人次。

(四)老人福利：

104.10.21~104.12.31 發放 104 年度年滿 65 歲以上老人重陽節敬老
禮金實際發放 1,638 人。

(五)社區發展：

1、本年度推薦北源社區參加台東縣社區評鑑預計 5 月中旬接受縣
府複評。

2、本年度至 4 月受理社區發展協會補助案計 1 件，補助金額合計
20,000 元整。

(六)全民健康保險：

1、第五類保險人，在保人有 345 人。

2、輔導原住民加入健保免繳健保共有 630 人。

3、第 6 類保險目前在保人數 1,512，眷屬 486 人，停保 17 人(含
眷屬 1 人)，共計 2015 人。

(七)國民年金保險：

1、執行欠費被保險人訪視工作。

- 2、104 年 11~12 月訪視人數 83 人 105 年 1~4 月訪視人數 137 人。
- 3、辦理地區性宣導工作。
- 4、104 年 11~12 月宣導場次 23 場 105 年 1~4 月宣導場次 24 場。
- 5、受理國民年金被保險人所得未達一定標準認定 104 年 11~105 年 4 月，共計 10 件。

伍、農、林、漁、牧業

(一)農情調查：

1. 完成 104 年農糧情裡作面積調查作業，面積 4858.98 公頃。
2. 辦理 104 年第 1 期稻作面積調查，初步調查種植面積為 85 公頃。
3. 水旱田利用調整後續計畫：完成 104 年第 2 期轉(契)作或休耕農戶之受理、審核、勘查及核發獎勵金如下：104 年第 2 期轉(契)作或休耕農戶核定面積共計：239.6288 公頃，核發補貼金：6509419 元。
4. 105 年 2 月 5 日已完成第 1 期轉(契)作或休耕農戶之受理、審核，受理合計 636 戶，受理面積 393.6948 公頃，目前正辦理農地現況勘查。

(二)農業推廣：

105年3月12日補助東河鄉農會50,000元，辦理105年香丁節文化推廣活動暨農民節優秀農民表彰大會，促進在地產業發展，有效推動本鄉在地文化，增加鄉民收益。

(三)林業管理：

- 1.全民造林獎勵，配合臺東縣政府造林新植及撫育勘查。完成104全民造林及獎勵輔導造林勘查，合格面積：37.96公頃。
- 2.獎勵輔導造林計畫，本期(105年度)現正勘查實施中。

(四)山坡地利用管理：

- 1.會同臺東縣政府及警方人員針對山坡地開挖整地疑似違規案件進行現場實施勘查計4件。
- 2.辦理本鄉山坡地違規查報4件。
- 3.受理鄉民水土保持處理案件62件。
- 4.配合臺東縣政府辦理衛星影像監測變異點查勘(每二個月一次)。
- 5.本年度預定於泰源、北源、都蘭等3村辦理山坡地防災應變計畫土石流防災教育宣導會。
- 6.完成105年度土石流防災應變計畫。
- 7.完成105年度保全戶資料更新，並辦理災害疏散救援隊編組。

(五)畜、水產、動物保護計畫：

1. 會同防疫所至各村施打豬隻口蹄疫豬瘟疫苗 及採血。
2. 完成養豬戶養豬頭數調查計 20 戶(104 年 11 月)。
3. 完成畜禽調查季報計 40 戶 (104 年第 4 季及 105 年第 1 季)。

(六) 野生動物保育工作：

協助辦理東河地區猴害防治技術觀摩會。

(七)水產推廣：

每月定期至各養殖區調查生產情形 104 年 11 月至 105 年 4 月
內陸養殖漁業面積及產量價格調查。

(八)動物保護計畫：

1. 辦理高病原性禽流感及狂犬病防疫工作。
2. 受理鄉民申請辦理診療小動物疾病工作-40 戶。

(九)農機使用及免稅油管理業務：

1. 辦理新農業機械使用證 211 件、更換農業機械使用證 29 件。
2. 辦理新農機用油免營業稅憑單 158 件、更換農機用油免營業稅憑單 11 件。
3. 辦理農機繼承 4 件、報廢 1 件。

陸、原住民社會

(一)老人福利：

第 13 屆鄉長盃原住民銀髮族槌球錦標賽活動，業於 105 年 4 月 16 日辦理完畢，辦理核銷中。

(二)家政推廣：

家政班手工藝學習課程規劃中，預計 6-8 月間辦理。

(三)文化及產業觀摩：

原住民文化觀摩活動規劃中，預計 5-6 月間辦理，為期二天一夜。

(四)補助文化活動：

輔導轄內各項原住民文化活動申辦補助，計 8 個團體在案，累計補助金額 140,000 元。

(五)綜合業務：

1、原住民族綜合發展基金貸款業務，輔導創業貸款送府案件計 1

筆及每月陳報執行情形月報、輔導紀錄表。

2、105 年度部落 3H 動力工程專案計畫由本鄉東河社區提報並

核定在案，執行期間為六個月，增加在地就業機會計 16 人

次。

- 3、105 年度辦理原住民中低收入戶住宅修繕受理 5 件，送府複審
建購補助 1 件修繕 2 件，資料未備齊輔導人 2 件，建購 1 件
因所得超出退件。
- 4、急難救助案 104 年度送府核定計 21 件計救助金計 80,000 元，
105 年 1 月至 4 月核定。
- 5、辦理 105 年度偏遠與原住民族地區家用桶裝瓦斯差價補助業務
計畫書。
- 6、利用各種集會辦理輔導健保未納保及國民年金未繳費；及宣導
權益福利重要性，輔導人次健保計 191 人次。

(六)原住民保留地：

一、補辦增劃編執行情形：(截至 105 年 04 月底止受理總件數計

3,656 件，面積計 53221.58595 公頃。)

1. 受理件數：88 筆。
2. 會勘件數：
 - (1)國產署經管:78 筆。
 - (2)林務局經管:7 筆。
 - (3)縣政府經管:1 筆。
 - (4)本所經管：1 筆。

3. 尚未會勘件數：365 件。
4. 報公產機關審查件數：（整筆使用）
 - (1) 國產局經管：2 筆。
5. 漏報(分割後)初審：30 筆。
6. 行政院核定件數：15 件。

二、權利回復執行情形：

1. 共頒發 71 張權狀。
2. 105 年 2 月 9 召開第一次土地審查委員會議，審查爭議案件約計 11 件。
3. 所有權移轉案件 2 筆。

三、105 年 3 月 18 日，於本所二樓會議室辦理「原住民族傳統領域土地調查說明會暨原住民族土地政策法令宣導」活動，參加人數計 100 人次。

柒、會計與統計

(一) 歲計業務：

1. 編製 105 年度總預算：

歲入：142,381,000 元

歲出：155,402,000 元

歲入歲出餘絀：-13,021,000 元

2. 104 年度第二次追加(減)預算：

追加歲入預算數：16,998,000 元

追加歲出預算數：9,000,000 元

追加(減)後歲入預算數：178,636,000 元

追加(減)後歲出預算數：190,385,000 元

追加(減)後歲入歲出餘絀：-11,749,000 元

3. 編製 104 年度總決算

歲入：189,536,597 元

歲出：170,549,694 元

歲計餘絀：18,986,903 元

累計餘絀：61,234,327 元

餘絀合計：80,221,230 元

(二) 會計業務：

1. 105 年度截至 3 月底止會計報告收支：

歲入實收累計：46,954,452 元

歲出實付累計：28,006,578 元

歲入出賸餘： 18,947,874 元

預、墊付款： 498,469 元

鄉庫存款： 95,687,528 元

2. 以前年度保留款尚未執行數：

應收歲入(保留)款： 10,141,715 元

應付歲出(保留)款： 7,158,608 元

(三) 統計業務：

1. 汽車貨運調查：105 年 4 月份：興昌村 2 戶，北源村 1 戶。

2. 家庭收支調查：104 年 12 月：都蘭村 16 戶。

3. 人力資源調查：

105 年 1 月：泰源村 40 戶。

105 年 2 月：泰源村 40 戶。

105 年 3 月：泰源村 40 戶。

105 年 4 月：泰源村 40 戶。

105 年 4 月：隆昌村 25 戶。

4. 受僱員工動向調查：

105 年 3 月：都蘭村 1 戶。

捌、人事業務：

(一)任免遷調：辦理異動調派人員情形：

- 1、民政課李小花村幹事於 104 年 10 月 01 日調至屏東縣春日鄉公所。
- 2、社會課賴彥廷課長於 104 年 11 月 02 日由臺東縣政府民政處調至本所。(遞補吳芳婷遺留職缺)
- 3、民政課胡雅惠村幹事於 105 年 1 月 14 日由新北市八里區公所調至本所。(遞補李小花遺留職缺)
- 4、建設課蕭建坤技士於 105 年 3 月 1 日由國立臺東大學附屬體育高級中學調至本所。(遞補陳映志遺留職缺)
- 5、建設課土木工程技士 1 名及農業課農業技士 1 名共 2 名職缺提報 105 年特種考試原住民族考試三等及四等考試計畫列管。

(二)公務人員福利：

- 1、辦理員工子女教育補助，子女人數計 12 人，教育補助費計 96,200 元，陳秀雲主任等 8 人申請健康檢查補助費計 28,000 元，共計 124,200 元。
- 2、鼓勵員工同仁在職進修，在職進休人員共 1 位，截至目前通過英語檢定人數 13 位。

3、105年01月22日辦理員工溫馨團聚歲末聯歡活動。

4、104年11月至105年4月期間舉辦2次慶生會。

(三)辦理退休公務人員照護

1、辦理發放月退休人員 105 年上半年月退休金 10 人，共計 159,934 元。

2、辦理發放月退休人員莊侃輝、高林輝、傅質均、蔡百弘等四位遺族 105 年 1 月至 6 月撫慰金 84,622 元。

3、105 年度退休人員優惠存款利息差額本所補貼款 12 位，共計 1,798,340 元。

玖、一般行政

(一)管制考核：

1. 各項公文處理成績表報之填報。
2. 收發文處理全部流程之監督及管理。
3. 透過行政電腦化加強稽催承辦員公文處理與管制。

(二)為民服務工作：

1. 104 年 11 月至 105 年 4 月服務台受理人民申請案件 212 件，並以電腦列管。
2. 開放公所及各村辦公處設置可供民眾申請之地政電子謄本，104 年 11 月至 104 年 4 月計 929 筆。
3. 舉辦東河鄉 2016 寒冬送暖溫馨團圓活動。
4. 編印 105 年服務宣導農民曆手冊。

(三)檔案管理：

1. 檔案輸入電腦依次分類歸檔集中管理。
2. 嚴禁案卷摧出所外。
3. 調閱檔案須經批准或登記。
4. 逐步辦理回溯檔案目錄電腦建檔。

(四)資訊管理：

1. 觀光資訊網開放部落格空間供農產品及民宿業者使用。
2. 持續推動無線上網計畫及數位蘭都免費 WiFi 無線上網服務。
3. 推動電子化政府計畫 E 化服務宅配到家。
4. 維護數位電視改善站(泰源、北源、郁達農場、七塊厝)。
5. 辦理行政電腦汰舊換新，以提高行政效率。
6. 逕向國家通訊傳播委員會申請建置東河鄉大馬段防救災行動通訊平臺基礎設施，提供行動通訊平臺設備電力備援，避免電力

中斷，造成通信之中斷。

拾、托兒所業務

(一)教保業務：

1. 辦理 104 學年度下學期幼童招生作業，總收托人數計 26 人(含 2 位特教生)。

2. 102 年 03 月 07 日河鄉幼字第 1020002017 號函「鄉立幼兒園收退費辦法」規定辦理。

104 學年度下學期收費標準：

一般幼童(搭娃娃車)19,157 元、

一般幼童家長接送 14,157 元、

原住民幼童(搭娃娃車)19,000 元、

原住民幼童家長接送 14,000 元(收費標準：學費、教材費、

點心費、保險費、交通費、雜費、午餐費等項)。

3. 辦理「東河鄉立幼兒園各項補助費用」(原住民地區原住民幼童托教補助、中低收入家庭幼童托教補助、低收入戶幼童托教津貼、等項)。

4. 召開 104 學年度上學期第三，四次園務會議。

5. 104/11/23 辦理聖誕節親子活動。
6. 105/01.22 辦理 104 年上學期休業式。
7. 辦理招生暨教案設計 105/02/15 104 年下學期開學日
8. 105/04/1 辦理兒童節親子活動。

III、結論

^{式鴻}就任以來，一貫秉持著服務鄉民並持續推動各項建設外，期待 貴會與鄉民持續給予支持的力量，期能本鄉在最有限的人力、物力情況下，提高民眾滿意度。施政工作與政府政策的推動，有賴公所團隊克盡職責，全力以赴。^{式鴻}有信心做好全面性施政工作，也祈盼從內部做起串結民間團體共同努力，以發輝最大的功能效益，建構東河鄉亮麗的未來。施政工作千頭萬緒，造福鄉梓仍須諸位代表先進的支持與指教，最後敬祝本期大會圓滿成功，與會各位代表闔家平安、萬事如意，謝謝！