

中華民國 109 年 10 月 26 日至 11 月 11 日

臺東縣東河鄉民代表會
第 21 屆第 4 次定期會暨延長會

議 事 錄

臺東縣東河鄉民代表會 編製

前 言

- 一、本議事錄係根據本會第 21 屆第 4 次定期會暨延長會會議紀錄資料分類編彙。
- 二、本議事錄為顧及時效，匆匆付梓，未克一一送請發言者校閱，其中若有詞未達意、遺漏與錯誤之處，敬請諒察，並賜予指正為荷。

台東縣東河鄉民代表會 謹啟

台東縣東河鄉民代表會第 21 屆第 4 次定期會暨延長會議事錄目錄

壹、會議記錄暨延長會會議紀錄

貳、議事日程表

參、第一次會議記錄

一、報告事項

二、討論議事日程

三、鄉長施政總報告

四、各課室及附屬單位工作報告：民政課、社會福利暨財政課、建設課、人事室、主計室

五、上次會議議決案執行情形報告

肆、第二次會議記錄

一、各課室及附屬單位工作報告：農業暨觀光課、原住民行政課、清潔隊、圖書館、幼兒園

二、審議鄉公所提案

審議 110 年度總預算案第一讀會

伍、第三次會議記錄

鄉政考察

陸、第四次會議記錄

一、報告事項

二、鄉長施政總質詢

柒、第五次會議記錄

一、報告事項

二、各課室業務綜合質詢

捌、第六次會議記錄

鄉政考察

玖、第七次會議記錄

一、報告事項

二、繼續各課室業務綜合質詢

壹拾、第八次會議記錄

一、報告事項

二、繼續審議鄉公所提案

壹拾壹、第九次會議記錄

鄉政考察

壹拾貳、第十次會議紀錄

一、繼續審議鄉公所提案

審議 110 年度總預算案第二讀會、第三讀會

二、審議代表提案

三、閉會

壹拾參、延長會議事日程表

壹拾肆、延長會會議紀錄

一、報告事項

二、審議鄉公所提案(本鄉 110 年度總預算案第二讀會)

壹拾伍、延長會會議紀錄

一、報告事項

二、審議鄉公所提案(本鄉 110 年度總預算案第二讀會)

壹拾陸、延長會會議紀錄

一、報告事項

二、審議鄉公所提案(本鄉 110 年度總預算案第二、三讀會)

三、臨時動議案

四、閉會

壹拾柒、議決案分類統計表

壹、會議記錄

會次：第一次會議

時間：109年10月26日（星期一）上午9時至17時

地點：本會二樓議事廳

出席：鄭主席志昌 李副主席春成 陳代表金勝 周代表燕稜 曾代表培誠
黃代表美珠 林代表貴賢

列席：葉鄉長啟伸 李秘書弘宇 民政課課長王建力 社會福利暨財政課課長
陳碧燕 農業暨觀光課課長郭慶宏(代) 原住民行政課課長陳致敏 主計
室主任李秀靜 人事室主任孫千惠 清潔隊隊長高群峰 圖書館管理員
郭慶宏 幼兒園園長羅淑美 本會秘書吳芳婷

主席：鄭主席志昌

紀錄：王素琴

會次：第二次會議

時間：109年10月27日（星期二）上午9時至17時

地點：本會二樓議事廳

出席：鄭主席志昌 李副主席春成 陳代表金勝 周代表燕稜 曾代表培誠
黃代表美珠 林代表貴賢

列席：葉鄉長啟伸 李秘書弘宇 民政課課長王建力 社會福利暨財政課課長
陳碧燕 農業暨觀光課課長郭慶宏(代) 原住民行政課課長陳致敏 主計
室主任李秀靜 人事室主任孫千惠 清潔隊隊長高群峰 圖書館管理員
郭慶宏 幼兒園園長羅淑美 本會秘書吳芳婷

主席：鄭主席志昌

紀錄：王素琴

會次：第三次會議

時間：109年10月28日（星期三）上午9時至17時

地點：本會二樓議事廳

出席：鄭主席志昌 李副主席春成 陳代表金勝 周代表燕稜 曾代表培誠
黃代表美珠 林代表貴賢

鄉政考察

會次：第四次會議

時間：109年10月29日（星期四）上午9時至17時

地點：本會二樓議事廳

出席：鄭主席志昌 李副主席春成 陳代表金勝 周代表燕稜 曾代表培誠
黃代表美珠 林代表貴賢

列席：葉鄉長啟伸 李秘書弘宇 民政課課長王建力 社會福利暨財政課課長
陳碧燕 農業暨觀光課課長郭慶宏(代) 原住民行政課課長陳致敏 主計
室主任李秀靜 人事室主任孫千惠 清潔隊隊長高群峰 圖書館管理員
郭慶宏 幼兒園園長羅淑美 本會秘書吳芳婷

主席：鄭主席志昌

紀錄：王素琴

會次：第五次會議

時間：109年10月30日（星期五） 上午9時至17時

地點：本會二樓議事廳

出席：鄭主席志昌 李副主席春成 陳代表金勝 周代表燕稜 曾代表培誠
黃代表美珠 林代表貴賢

列席：葉鄉長啟伸 李秘書弘宇 民政課課長王建力 社會福利暨財政課課長
陳碧燕 農業暨觀光課課長郭慶宏(代) 原住民行政課課長陳致敏 主計
室主任李秀靜 人事室主任孫千惠 清潔隊隊長高群峰 圖書館管理員
郭慶宏 幼兒園園長羅淑美 本會秘書吳芳婷

主席：鄭主席志昌

紀錄：王素琴

會次：第六次會議

時間：109年11月2日（星期一） 上午9時至17時

地點：本會二樓議事廳

出席：鄭主席志昌 李副主席春成 陳代表金勝 周代表燕稜 曾代表培誠
黃代表美珠 林代表貴賢

鄉政考察

會次：第七次會議

時間：109年11月3日（星期二） 上午9時至17時

地點：本會二樓議事廳

出席：鄭主席志昌 李副主席春成 陳代表金勝 周代表燕稜 曾代表培誠
黃代表美珠 林代表貴賢

列席：葉鄉長啟伸 李秘書弘宇 民政課課長王建力 社會福利暨財政課課長
陳碧燕 農業暨觀光課課長郭慶宏(代) 原住民行政課課長陳致敏 主計
室主任李秀靜 人事室主任孫千惠 清潔隊隊長高群峰 圖書館管理員
郭慶宏 幼兒園園長羅淑美 本會秘書吳芳婷

主席：鄭主席志昌

紀錄：王素琴

會次：第八次會議

時間：109年11月4日(星期三) 上午9時至17時

地點：本會二樓議事廳

出席：鄭主席志昌 李副主席春成 陳代表金勝 周代表燕稜 曾代表培誠
黃代表美珠 林代表貴賢

列席：葉鄉長啟伸 民政課課長王建力 社會福利暨財政課課長陳碧燕
建設課課長蘇靖偉(代) 農業暨觀光課課長郭慶宏(代) 原住民行政課
課長陳致敏 主計室主任李秀靜 人事室主任孫千惠 清潔隊隊長高群峰
圖書館管理員郭慶宏 幼兒園園長羅淑美 本會秘書吳芳婷

主席：鄭主席志昌

紀錄：王素琴

會次：第九次會議

時間：109年11月5日（星期四） 上午9時至17時

地點：本會二樓議事廳

出席：鄭主席志昌 李副主席春成 陳代表金勝 周代表燕稜 曾代表培誠
黃代表美珠 林代表貴賢

鄉政考察

會次：第十次會議

時間：109年11月6日（星期五） 上午9時至17時

地點：本會二樓議事廳

出席：鄭主席志昌 李副主席春成 陳代表金勝 周代表燕稜 曾代表培誠
黃代表美珠 林代表貴賢

列席：葉鄉長啟伸 李秘書弘宇 民政課課長王建力 社會福利暨財政課課長
陳碧燕 農業暨觀光課課長郭慶宏(代) 原住民行政課課長陳致敏 主計
室主任李秀靜 人事室主任孫千惠 清潔隊隊長高群峰 圖書館管理員
郭慶宏 幼兒園園長羅淑美 本會秘書吳芳婷

主席：鄭主席志昌

紀錄：王素琴

會次：定期會延長會議

時間：109年11月9日（星期一）上午9時至17時

地點：本會二樓議事廳

出席：鄭主席志昌 李副主席春成 陳代表金勝 周代表燕稜 曾代表培誠
黃代表美珠 林代表貴賢

列席：葉鄉長啟伸 李秘書弘宇 民政課課長王建力 社會福利暨財政課課長
陳碧燕 農業暨觀光課課長郭慶宏(代) 原住民行政課課長陳致敏 主計
室主任李秀靜 人事室主任孫千惠 清潔隊隊長高群峰 圖書館管理員
郭慶宏 幼兒園園長羅淑美 本會秘書吳芳婷

主席：鄭主席志昌

紀錄：王素琴

會次：定期會延長會議

時間：109年11月10日(星期二)上午9時至17時

地點：本會二樓議事廳

出席：鄭主席志昌 李副主席春成 陳代表金勝 周代表燕稜 曾代表培誠
黃代表美珠 林代表貴賢

列席：葉鄉長啟伸 李秘書弘宇 民政課課長王建力 社會福利暨財政課課長
陳碧燕 農業暨觀光課課長郭慶宏(代) 原住民行政課課長陳致敏 主計
室主任李秀靜 人事室主任孫千惠 清潔隊隊長高群峰 圖書館管理員
郭慶宏 幼兒園園長羅淑美 本會秘書吳芳婷

主席：鄭主席志昌

紀錄：王素琴

會次：定期會延長會議

時間：109年11月11日（星期三）上午9時至17時

地點：本會二樓議事廳

出席：鄭主席志昌 李副主席春成 陳代表金勝 周代表燕稜 曾代表培誠

黃代表美珠 林代表貴賢

列席：葉鄉長啟伸 李秘書弘宇 民政課課長王建力 社會福利暨財政課課長

陳碧燕 農業暨觀光課課長郭慶宏(代) 原住民行政課課長陳致敏 主計

室主任李秀靜 人事室主任孫千惠 清潔隊隊長高群峰 圖書館管理員

郭慶宏 幼兒園園長羅淑美 本會秘書吳芳婷

主席：鄭主席志昌

紀錄：王素琴

貳、議事日程表：

臺東縣東河鄉民代表會第 21 屆第 4 次定期會議事日程表			
日 期	會 次	時 間	議 程
109 年 10 月 26 日(星期一)	第一次會議	9:00-17:00	一、開幕典禮 二、預備會議(討論議事日程) 三、鄉長施政總報告 四、各課室及附屬單位工作報告： 民政課、社會福利暨財政課、 建設課、人事室、主計室。 五、上次會議議決案執行情形報告
109 年 10 月 27 日(星期二)	第二次會議	9:00-17:00	一、各課室及附屬單位工作報告： 農業暨觀光課、原住民行政課、 清潔隊、圖書館、幼兒園。 二、審議鄉公所提案 審議 110 年度總預算案第一讀 會
109 年 10 月 28 日(星期三)	第三次會議	9:00-17:00	鄉政考察
109 年 10 月 29 日(星期四)	第四次會議	9:00-17:00	鄉長施政總質詢
109 年 10 月 30 日(星期五)	第五次會議	9:00-17:00	各課室業務綜合質詢

109年10月31日(星期六)	例假日停會		
109年11月1日(星期日)	例假日停會		
109年11月2日(星期一)	第六次會議	9:00-17:00	鄉政考察
109年11月3日(星期二)	第七次會議	9:00-17:00	繼續各課室業務綜合質詢
109年11月4日(星期三)	第八次會議	9:00-17:00	繼續審議鄉公所提案
109年11月5日(星期四)	第九次會議	9:00-17:00	鄉政考察
109年11月6日(星期五)	第十次會議	9:00-17:00	<ul style="list-style-type: none"> 一、繼續審議鄉公所提案 審議110年度總預算案第二讀會、第三讀會 二、審議代表提案 三、審議人民請願案 四、審議代表臨時動議案 五、閉會(不另舉行儀式)
備註			

參、第一次會議記錄

時間：109年10月26日（星期一）上午9時至17時

地點：本會二樓議事廳

出席：鄭主席志昌 李副主席春成 陳代表金勝 周代表燕稜 曾代表培誠
黃代表美珠 林代表貴賢

列席：葉鄉長啟伸 李秘書弘宇 民政課課長王建力 社會福利暨財政課課長
陳碧燕 農業暨觀光課課長郭慶宏(代) 原住民行政課課長陳致敏 主計
室主任李秀靜 人事室主任孫千惠 清潔隊隊長高群峰 圖書館管理員
郭慶宏 幼兒園園長羅淑美 本會秘書吳芳婷

主席：鄭主席志昌

紀錄：王素琴

一、報告事項：

- (一) 本會秘書報告：本次定期會第一次會議，出席代表已達法定人數，請主席宣布開會。
- (二) 主席：本屆第4次定期會已達法定出席人數，宣布開會。

二、預備會議（討論本次議事日程）

秘書：本次會議議事日程表(略)。

主席：

三、鄉長施政總報告：

主席、副主席、各位代表，大家好。欣逢 貴會第21屆第4次定期大會開議，首先感謝主席、各位代表！^{啟伸}就職以來，承蒙各位代表對公所團隊的指導與鞭策，使公所在各項施政措施可以延續優良傳統並且持續推動鄉政，使^{啟伸}與公所團隊在為民服務能夠更精進，同時也能兼顧地方需求且逐步調整施政方針，對此，^{啟伸}代表公所團隊表達由衷敬意與感謝，並預祝大會議事順利，圓滿成功。

I、前言

本所堅持行政創新及為民服務精神，並強調團隊合作推動優質的行政服務。首先，民政方面，9 月份辦理 109 年推展原住民自治暨城鄉文化交流及村鄰長訓練活動，在 11 月 7、14 日於都蘭國中辦理本年度全鄉運動會暨民俗競賽系列活動；各項墓政、文教、兵役、調解等業務亦深受鄉民認同。

本鄉財政財務、主計方面，本鄉在臺東縣政府辦理 108 年度臺東縣各鄉鎮市公所計畫及預算執行第二名；稅務、財政公產、收入及稅款解報等業務接均詳實審核辦理，力求正確性。謹慎承辦稅務業務的工作態度。

在建設工程方面，年度各項工程多數均已發包或完工，都蘭圖書館周邊環境設施改善工程、東河鄉路燈清查及資訊系統和其餘道路安全、排水設施、基本設施等設施改善工程等，皆已完成進入招標作業階段，本所將致力控管進度以維護鄉民需求。

在社會救濟與福利方面，積極受理民眾各項申辦業務，也為使本鄉弱勢家庭就近獲得即時民生物資幫助，協助卑南鄉玄武觀、財團法人凱基社會福利慈善基金會、星展銀行等組織捐贈物資協助受服務對象，發揮社會救助功能。老人福利政策方面，至 109 年 10 月 15 日統計老人身障乘車卡全面換發為臺東卡，計 1,707 人次。109 年度年滿 65 歲以上老人重陽節敬老禮金自 109 年 10 月 16 日起開始發放並新增匯款致贈模；5 月至 12 月本鄉試辦臺東縣高齡智能照護試辦計畫，提供防走失吊環約計 187 人次，30 個瓦斯自動關及一氧化碳偵測器 2 個。

在農、林、漁、牧業方面，完成 109 年第 1 期休耕轉作之受理、審核、勘查及核發獎勵金新台幣 8,879,718 元；0217 寒流災害現金救助案芒果部分補助金共 173 萬 5,470 元、0413 低溫災害現金救助案水稻部分補助金共 23 萬 3,289 元均已發放完畢；109 年 4 月至 10 月購買農民生產稻米、釋迦、文旦供來訪民眾及來賓試吃促銷，促進在地產業發展，有效推動本鄉在地文化，增加農民收益。

在原住民行政方面，輔導轄內各項原住民文化活動申辦補助，8 月 15 日舉行第 17 屆鄉長盃原住民銀髮族槌球錦標賽、10 月 16、19 日辦理跟著電影

MV 遊東河暨 kalipahak 因你而在音樂祭籌備會議、8 月 13 日至 8 月 26 日開設六班家政班課程共計 180 人次參加。原住民族委員會推動長照計畫，執行東河文化健康站聚點友善空間工程、都蘭部落文化健康站聚點友善空間整修、設備設置及戶外適能設置規畫。原住民保留地業務部份，109 年 10 月底止補辦劃編受理件總件數為 4,148 件。

為民服務面向，持續加強為民服務之態度與電話禮節，以增進服務品質，在縣府電話測試多次得到全縣第一；今年度更新本所官網，採用人性化界面及當代設計且設置路燈線上報修及線上申請垃圾清運功能；為宣傳東河鄉也拍攝二部本鄉形象影片，FB 觸及人數均達 2 萬人次以上。

II、重要鄉政建設

^{敬仰}深受貴會全體代表、地方先進士紳的支持與鼓勵，鄉政才得以順遂推動，謹此表達無尚的謝忱，未來仍需各位賢達先進的不吝指教，為東河鄉的願景共同努力，以下謹就本鄉發展願景，將 109 年 5 月至 109 年 10 月的重要施政建設執行情形，分成十二個面向，扼要報告如次，誠盼各位代表、地方先進士紳繼續給予支持與指教。

壹、一般民政

(一)自治業務

1. 109 年 7 月 31 日辦理本鄉 109 年度模範母親暨模範父親表揚慶祝活動。
2. 109 年 9 月 1 日成立「東河鄉人口及住宅普查所」，至 110 年 1 月 15 日結束，實地訪查工作訂於 109 年 11 月 8 日至 11 月 30 日全面展開，網路填報提前於 11 月 1 日開始。
3. 109 年 9 月 21 日至 9 月 23 日辦理 109 年推展原住民自治暨城鄉文化交流及村鄰長訓練活動。

(二)墓政業務

1. 109 年 3 月 26 日公告本鄉都蘭公墓萬年段 140、141、142、143、227、230、244、245 地號及興昌公墓北八里段 980、1094 地號，辦理舊墓更新土地範圍內有(無)主墓墳墓遷葬事宜。同年 5 月 14 日公布「東河鄉興昌公墓遷葬禁葬優惠辦法」。
2. 109 年 8 月 13 日興昌公墓土地鑑界完竣。

3.109年9月9、11、13日分別辦理都蘭、泰源、興昌納骨堂普渡法會。

(三)文教業務

1.109年6月20至7月2日辦理轄內各國中小畢業典禮授鄉長獎事宜。

2.109年9月29日召開「東河鄉109年度全鄉運動會暨民俗競賽系列活動」第一次籌備會，本次系列活動預計11月7、14日，2日假都蘭國中辦理。

(四)民防業務

1.109年8月19日辦理民防團教育訓練。

2.109年6月19日於辦理自衛消防編組教育訓練。

(五)調解業務

1.109年5月至109年10月之調解案件總計4件；民事案件3件；刑事案件1件；本季調解案件成立1件；調解不成立3件。

(六)役政業務

1.109年10月7日辦理本鄉91年次兵籍調查作業會議，10月9日轉錄役男名冊建立兵籍表，並辦理身家調查工作。

2.各村自109年10月份起按工作進度表辦理91年次役男身家調查共32員。

3.109年5月至109年10月共10員役男入營。

4.109年5月至109年10月辦理體(複)檢人數9員，常備役體位6員，免役體位3員。

貳、109年5月辦理後備軍人緩召、儘召活動，請各村辦公處公告及宣導。

參、財政與稅務：

(一)財政調度

1.109年6-8月辦理110年縣統籌分配稅款及中央統籌分配稅款估列設算作業。

2.臺東縣政府辦理108年度臺東縣各鄉鎮市公所計畫及預算執行第二名。

(二)財產管理

1.109.8.13辦理本所不動產盤點作業。

2.109.7.28辦理受贈高原段589-2等7筆土地為道路使用產權移轉登記完成。

(三)協助辦理109年房屋稅開徵業務

1. 協助稅務局辦理每年 05 月份房屋稅開徵，稅單查詢及補單業務。征起數：1794 件。金額：6,209,919 元。

(四) 不動產之買賣、承典、交換、贈與、分割、受理申報契稅

1. 109 年 5 月至 109 年 10 月契稅共 41 件，金額：281,678 元。

2. 109 年 8 月 24 日配合臺東縣 109 年不動產移轉一站式服務跨機關試辦合作平台。

(五) 娛樂稅稅單之分發及催收

按徵收當月分發。109 年 5 月至 109 年 10 月娛樂稅共計分發 24 件，金額：12,480 元。

(六) 協助辦理個人綜合所得稅申報業務

1. 輔導 108 年度個人綜合所得稅結算申報 85 件。

參、109 年 5 月至 109 年 10 月協助國稅局推辦遠距視訊服務共 56 件。

肆、建設與經濟

(一) 工程類

1. 農東河 211、010 及東山橋往 015 道路改善工程

2. 北源村乎哇固部落聯外道路改善工程

3. 東河鄉各村道路及環境改善計畫

4. 興隆社區產業服務空間改善工程

5. 109 年 3 月豪雨(H3-6.7.14.15.16.18.19.20.22)牧場 14 鄰災害復建工程等 9 件

6. 109 年 3 月豪雨(H3-8.9.10.11.12.13.23.25)泰源村柑桔林災害復建工程等 8 件

7. 109 年 3 月豪雨(H3-17.21)泰源村 16 鄰災害復建工程等 2 件

8. 109 年 3 月豪雨(H3-24)泰源村新部落災害復建工程

9. 109 年度馬武溪水利設施改善工程

10. 東河鄉公所、代表會外觀整修工程(花東基金)

11. 東河鄉各村道路改善工程(花東基金)\

12. 東河鄉基本設施改善工程(郡界、五線)(花東基金)

13. 東河鄉基本設施改善工程(都蘭.興昌.隆昌.東河)(花東基金)

14. 東河鄉基本設施改善工程(泰源.尚德)(花東基金)
15. 東河鄉基本設施改善工程(北源)(花東基金)
16. 都蘭圖書館周邊環境設施改善工程(花東基金)
17. 東河鄉路燈清查及資訊系統(花東基金)
18. 東河鄉基本設施改善工程第二期
19. 109年5月豪雨都蘭溪都橋下游段災害復建工程
20. 109年5月豪雨馬武溪三家村及花固段災害復建併案工程
21. 東河鄉垃圾場環境改善工程
22. 東河部落文化健康站內設施及週邊環境整修工程

(二)證明類

1. 都市計劃分區證明共 15 件
2. 無自用農舍證明共 1 件
3. 公共設施無妨害證明共 5 件
4. 舊有房屋證明共 47 件
5. 暫接水電證明共 27 件

(三)路燈類

1. 新設路燈部份：(109年05月~109年10月)

都蘭村 4 盞

東河村 2 盞

尚德村 1 盞

2. 修護部份：(至 10/15 止)

109年05月 44 盞

109年06月 47 盞

109年07月 70 盞

109年08月 46 盞

109年09月 43 盞

109年10月 20 盞

肆、社會福利

(一)社會救濟

1. 109 年度低收入戶第一款計 4 戶 4 人，第二款計 26 戶 35 人，第三款計 121 戶 228 人，中低收入戶計 82 戶 179 人，合計 233 戶 446 人。
2. 低收入戶生活扶發放第一/二款-生活補助：6 人次、1,315,566 元。第二/三款-兒童補助：402 人次、1,126,404 元。第二/三款-高中職補助：120 人次、762,960 元。
3. 中（低）收入戶殘障生活津貼計有 250 人，每月補助經費 8,136,290 元。
4. 中（低）老人生活津貼計 82 人，每月經費補助 3,365,313 元。
5. 辦理中低收入戶計 17 戶 36 人。
6. 辦理臺東縣兒童及少年生活扶助共 83 人。
7. 辦理臺東縣弱勢兒童及少年緊急生活扶助共 2 人。
8. 辦理育有未滿二歲兒童育兒津貼共 73 人。
9. 辦理二至四歲育兒津貼補助計 76 人次。
10. 109.10.1~109.11.06 受理 109 年社會救助四項年度總清查。
11. 辦理臺東縣災害救助金(火災安遷補助)1 戶，計 80,000 元。
12. 辦理臺東縣急難救助(埋葬補助及生活補助)計 3 人次。
13. 辦理低收入戶喪葬生活補助計 3 人次。
14. 辦理台東縣社會救助金專戶辦理急難救助補助計 2 人次。
15. 辦理意外事故慰問金 3 人 30,000 元。
16. 協助李梅菁、李財發申請全聯急難救助。
17. 辦理強化社會安全網急難紓困計 4 人次共 60,000 元。
18. 辦理因疫情擴大急難紓困計 60 人次，720,000 元。
19. 辦理中低收入戶傷病醫療補助 2 人 41,672 元。
20. 辦理低(中低)收入老人重病住院看護補助費 4 人共 114,138 元。
21. 辦理身心障礙生活補助器具 11 人，計 175,000 元。
22. 辦理身心障礙專用停車識別證 10 張。
23. 109.5-109.10 辦理臺東縣實物銀行物資申請計 0 戶。
24. 109.8.26 辦理台東縣卑南鄉玄武觀捐贈物資一批。
25. 109.8.26 辦理財團法人凱基社會福利慈善基金會捐贈低收入戶口罩發放。

26. 109. 8. 26 辦理星展銀行捐贈低收及中低收入獨居老人暖心食物袋。
27. 109. 10. 6 於泰源活力站辦理身心障礙宣導活動。
28. 辦理本所申請安心即時上工計畫, 共計 12 人次. 工作期間六個月。
29. 辦理臺東縣政府擴增地方輔具中心服務量能計畫-輔具便利站合作同意。

(二)老人福利

1. 109年度年滿65歲以上老人重陽節敬老禮金發放, 總人數1792人, 本年度新增匯款致贈模式, 申請人數182人。
2. 本年度新增百歲人瑞-尚德村: 黃振海, 提報縣府申請營養補助費, 每月新台幣5, 000元整。
3. 本年度本鄉經各老人會推薦, 提報模範老人-泰源村: 李春成、敬老楷模-都蘭村: 陳添丁先生。於109年9月30日於桂田酒店致贈頒獎。3. 辦理中低收入老人住宅改善補助0人, 計0元。
4. 105年1月1日起老人身障乘車卡「幸福free卡」全面換發為台東卡。截至109年10月15日止, 申請案件累計1707人次。
5. 辦理109年獨居老人低溫高溫關懷專案40, 000元。
6. 因應嚴重特殊傳染性肺炎疫情, 辦理衛生福利部提供有需求列冊獨居且行動不便身心障礙者優先配合關懷口罩, 本鄉符合資格長者約183人次, 口罩發放數量及時間依縣府因應疫情作業。
7. 109. 5-12月本鄉試辦臺東縣高齡智能照護試辦計畫, 試辦都蘭. 興昌. 隆昌. 東河村落列冊獨居老人, 提供防走失吊環約計187人次, 30個瓦斯自動關30個及一氧化碳偵測器2個。

(三)社區發展

本年度「社區發展工作評鑑」推薦泰源社區發展協會參加, 獲獎金新臺幣1萬元整及獎牌乙面。並於109年7月22日於享溫馨餐廳獲獎完竣。

(四)全民健康保險

1. 第五類保險人, 在保人有271人。
2. 輔導原住民加入健保免繳健保共有645人。
3. 第6類保險目前在保人數1574人, 眷屬493人, 停保10人(含眷屬3人), 共

計2080人。

(五)國民年金

1. 109年05月至109年10月訪視人數233人。
2. 109年05月至109年10月宣導場次47場。
3. 辦理109年度國民年金總清查
4. 8. 109年5月至109年10月受理總清查案件共44件。

伍、農、林、漁、牧業

(一)農情查報

完成本鄉 109 年農糧情二期作面積調查作業，面積 4807.73 公頃。

(二)水旱田利用調整計畫補助

完成 109 年第 1 期休耕轉作之審核、勘查及核發獎勵金如下：轉(契)作、綠肥休耕及翻耕總面積：231.2519 公頃，補助金：8,879,718 元。

(三)農業推廣

109 年 4 月至 109 年 10 月購買農民生產稻米、釋迦、文旦供來訪民眾及來賓試吃促銷。

(四)農業天然災害救助

1. 109 年 0217 寒流災害現金救助案芒果部分補助金共 173 萬 5,470 元，已發放完畢。
2. 109 年 0413 低溫災害現金救助案水稻部分補助金共 23 萬 3,289 元，已發放完畢。

(五)農業用地作農業使用證明之核發

受理農業用地作農業使用 54 件，土地筆數計 111 筆，完成審查並核發證明書 51 件土地筆數計 95 筆。

(六)申請非都市土地農地作農業設施容許使用

受理農地作農業設施容許使用共計 31 件，補申辦集貨及包裝場所 1 件、農業資材室 9 件，農田灌溉設施 11 件，農路 7 件、農機具室 1 件、補申辦曬場 1 件，農地擋土牆 1 件，以上均完成審查並核發使用同意書。

(七)山坡地利用管理

1. 會同臺東縣政府及警方人員針對山坡地開挖整地疑似違規案件進行現場

實施勘查計 5 件。

2. 辦理本鄉山坡地違規查報 1 件。

3. 受理鄉民水土保持處理案件 55 件。

4. 配合臺東縣政府辦理衛星影像監測變異點查勘(每個月一次)

(八)農機使用及免稅油管理業務

1. 辦理新農業機械使用證 82 件、更換農業機械使用證 20 件。

2. 辦理新農機用油免營業稅憑單 64 件、更換農機用油免營業稅憑單 6 件。

陸、原住民行政

(一)原住民業務

1. 第 17 屆鄉長盃原住民銀髮族槌球錦標賽活動，已於 109 年 8 月 15 日辦理竣事，總計 18 隊參加。

2. 輔導轄內各項原住民文化活動申辦補助，核定計 20 個原住民團體，並已核撥活動補助款計 9 個單位計新臺幣 22 萬 4,000 元整在案。

3. 109 年 10 月 16、19 日辦理本鄉「臺東縣東河鄉 2020 年跟著電影 MV 遊東河暨 kalipahak 因你而在音樂祭」第 1 次籌備會議。

4. 109 年度 8 月 13 日至 8 月 26 日開設六班家政班課程(109 年度家政班 3D 立體藝術果凍花體驗班)共計 180 人次參加。

5. 急難救助案 109 年 05 月至 10 月核定計 41 件並撥付救助金計 208,000 元整(醫療救助:17 件男:8 女:9)(喪葬救助:23 件 男:12 女:11)(生活扶助:1 件 女:1)。

6. 109 年度偏遠與原住民族地區家用桶裝瓦斯差價補助受理期間為 5 月 1 日至 6 月 30 日止。本年度瓦斯補助申辦共計 1,555 戶，共計 1,037,922 元。補助款撥付率 100%。(補助款轉帳情形:當地農會帳戶 1040 筆，其它金融機構帳戶:515 筆，匯款手續費共計 25,750 元)

7. 經濟弱勢原住民住宅補助，申請案於 5 月 1 日至 10 月 30 日止，本(109)年申請戶共計 10 戶，符合住宅修繕補助計 6 戶，執行完畢並核撥補助款共計 54 萬 3,480 元整。

8. 109 年度原住民族委員會推動長照計畫，

8-1. 東河文化健康站聚點友善空間工程施工中，預計本(109)年底完竣，

設備設置。

8-2. 都蘭部落文化健康站聚點友善空間整修(補助 200 萬元)、設備設置(補助 100 萬元)及戶外適能設置規畫(補助 300 萬元)。

(二)地政業務

1. 補辦增劃編執行情形：(截至 109 年 10 月底止受理總件數計 4,148 件。)

1-1. 受理件數：66 筆。

1-2. 會勘件數：218 筆。

1-2-1. 國產署經管：204 筆。

1-2-2. 林務局經管：12 筆。

柒、權利回復執行情形：

109 年 05 月 29 日、109 年 06 月 24 日、109 年 07 月 29 日、109 年 08 月 28 日、109 年 09 月 25 日召開原住民保留地土地權利審查委員會，所有權移轉 276 筆、無償取得所有權 59 筆，審核共計 335 筆。

會計與統計：

(一)歲計業務

1. 109 年度總預算上半年結算：

歲入執行數：90,409,065 元

歲出執行數：75,639,723 元

歲入歲出餘絀：37,494,717 元

2. 109 年度第一次追加(減)預算：

2-1. 追加歲入預算數：13,658,000 元

2-2. 追加歲出預算數：16,055,000 元

2-3. 追加(減)後歲入預算數：165,366,000 元

2-4. 追加(減)後歲出預算數：166,336,000 元

2-5. 追加(減)後歲入歲出餘絀：-5,970,000 元

(二)會計業務

1. 109 年度截至 9 月底止會計報告收支：

1-1. 歲入實收累計：130,931,700 元

1-2. 歲出實付累計：86,435,009 元

1-3. 歲入歲出賸餘：44,496,691 元

捌、人事業務：

(一)任免遷調

1. 原民政課鍾汪秀蘭村幹事於 109 年 8 月 1 日調任臺東市公所里幹事，其遺留職缺經本所內部陞遷甄審原社會福利暨財政課蔡栢芳辦事員接任村幹事。
2. 原社會福利暨財政課辦事員職缺，經公開徵才甄審決議簽呈奉核後，商調新北市永和區公所鄧如吟，並於 109 年 10 月 15 日調任本所社會福利暨財政課辦事員。

(二)加強公務人員福利

辦理員工子女教育補助，子女人數(含代表會)共計 9 人，教育補助費計 1148200 元，喪葬補助 1 人計 92,575 總計共計 240,775 元。

(三)退休(撫卹)

1. 辦理發放月退休人員 109 年 5 月至 109 年 10 月退休金 13 人(含鄉民代表會)共計 1,899,248 元。
2. 辦理發放月退休人員莊侃輝、高林輝、蔡百弘、高永明、吳庭進等 5 位遺族 5 月至 10 遺族年金共計。371,324 元。

玖、一般行政

(一)推展研究發展

1. 為推廣本鄉拍攝形象影片二部；第一部 FB 觸及人數為 25766，第二部 FB 觸及人數為 20214。
2. 更新本所資訊網，採用人性化界面及當代設計。
3. 本所 70%以上員工已接受 CPR+AED 訓練，完成安心場所認證。

(二)為民服務工作

1. 完成辦公廳各課室標示牌雙語設置。
2. 加強行政服務主動性及可近性。配合縣府實施「電話禮貌測試方案」，提昇服務禮儀及品質。
3. 配合縣府辦理「臺東縣民 1999 話務服務」之各項陳情與派工案件。電子跑馬燈告示板定期刊登更新政府最新訊息。

(三)財產管理

1. 定期實施財產盤查及辦理帳卡登移轉使用簽證。
2. 各項財物之保管檢查。
3. 修護保養各項公有財物。

壹拾、幼兒園業務

(一)教保業務

1. 辦理 109 學年度上學期幼童招生作業，總收托人數計 24 人。108 年 02 月 23 日台東縣政府行字第 1080038492B 號函修正發佈「鄉立幼兒園收退費辦法」規定辦理。
2. 109 年 7 月 14 日至 8 月 30 日幼童放暑假，暑假期間教保員招生作業、整理環境、消毒 教室內外、佈置教室、清洗玩具、準備教學教案及製作教具等。

壹拾壹、清潔環保

(一)環保業務

1. 續辦 103 年至 107 年度催徵一般廢棄物清除處理費。
2. 108 年度一般廢棄物清除處理費，於本年度 9 月 1 日開徵。

(二)清潔隊

1. 為維護本鄉環境整潔，除不定期派清潔隊員清除省道旁垃圾外，亦隨時協助各村清除村內巷道之髒亂點及阻礙巷道之樹木及排水溝之清理與消毒等工作。
2. 8 月 24 日辦理東管處「向海致敬-海岸整體清潔維護計畫」海岸清潔人力甄選，錄取人員共計五名。
3. 9 月 16 日於北源花固天后宮召開北源花固地區垃圾子母車撤除事宜。
4. 10 月 15 日信義鄉清潔隊隊員暨環保志工『環保及資源回收業務觀摩學習之旅』。

壹拾貳、圖書館業務

1. 109年5月至109年10月圖書館圖書借閱人數共330人；辦理本鄉圖書證人數計32人；流通冊數共1012冊，庚續辦理推廣閱讀活動。
2. 創新e化宅配服務共計755件。

III、結論

^{啟伸}就任以來，一貫秉持著服務鄉民並持續推動各項建設外，期待 貴會與鄉民持續給予支持的力量，以本鄉最有限的人力、物力情況下，提昇服務品質並期能獲得鄉民肯定。施政工作與政府政策的推動，有賴公所團隊克盡職責，全力以赴。^{啟伸}有信心做好全面性施政工作，也祈盼從內部做起聯結民間團體共同努力，與時俱進，將施政理念發揮最大的功能效益，建構東河鄉亮麗的未來。施政工作千頭萬緒，造福鄉梓仍須諸位代表先進的支持與指教，最後敬祝本期大會圓滿成功，與會各位代表闔家平安、萬事如意，謝謝！

四、各課室及附屬單位工作報告：民政課、社會福利暨財政課、建設課、人事室、主計室

民政課業務 王課長建力：

主席、副主席、各位代表女士先生、鄉長、兩位秘書及各課室主管先進大家早，民政課的工作報告詳如書面資料的第1頁至第4頁敬請參閱。另外有幾件重要的工作補充報告。

在自治村里業務部份，新冠狀肺炎疫情在國內漸趨和緩，但在國際疫情還是持續攀升，民眾從國外入境之後依然要進行居家檢疫14天，民政課持續進行居家檢疫的管控工作，也持續宣導民眾個人衛生及健康管理守護鄉民健康。另外今年下半年9月至12月將辦理10年一次的人口及住宅普查，要普查掌握本鄉實際人口及住宅數據，提供政府做為規劃政策及各項福利措施的

重要參考，本所在9月1日成立「東河鄉人口及住宅普查所」，普查的工作將在11月正式展開，本鄉有13個區，藉此會有3分之1的住戶為普查戶，11月8日至11月30日普查員將進行實地訪查，敬請各代表協助宣傳。

在文教業務部分，受上半年疫情影響，原定在4月份舉辦的慢速壘球延至11月份併同全鄉運動及民俗競賽，以系列活動方式辦理。球類比賽訂於11月7日、全鄉運動會及民俗競賽訂於14日辦理。跟各位代表報告，開幕典禮在11月14日，地點在都蘭國中，本次系列活動有邀請鄉內各國中、小學與會，除此之外為了加強與各國中小的聯繫，14日當天中午邀請各村村長、各學校校長來針對教育事項來做交流討論，也邀請各位代表女士先生蒞臨指導。

在墓政業務，在興昌興設納骨堂及環保多元葬區的規劃設計，現在正在進行當中，上次大會提案的優惠辦法，也奉准延長到12月31日到今年年底，讓計畫區範圍內的墓主，可以在期限之內辦理舊墓起掘，起掘進堂本所也給予優惠，鼓勵民眾能配合公所的重大政策自行起掘遷葬，本課也會對於墓政業務的部份繼續進行後續的規畫，及提報相關的計畫，請各位代表女士先生繼續給予支持，謝謝。

其他各項業務也依工作計畫進行，以上民政課報告。

鄭主席志昌：謝謝民政課課長的報告。

社會福利暨財政課 陳課長碧燕：

主席、副主席、各位代表、鄉長、秘書及各位同仁大家早安，社會福利暨財政課5月份至10月份的工作內容，區分為社政業務跟財政業務。社政業務5月份開始因受新冠肺炎的影響，我們也辦理了擴大疫情的急難紓困，共計約60人次。因為新冠肺炎的影響我們配合縣政府的政策，針對獨居還有行動不方便的長者，目前也仍持續辦理口罩的發放作業，目前正在進行中的10月1日開始到11月6日是我們四大福利津貼，就是低收入戶、中低收入戶、中低老人以及兒少的津貼總稽查的期間，之前也已寄發了相關的通知單，目前由村幹事來受理中。另外一點是10月15日開始是我們重陽節禮金的發放，第一階段從10月15日在村里幹事這邊受理到11月6日，11月6日之後就

會收回由鄉公所這邊發放，鄉公所這裡會發放到 11 月底，之後就會改採用補領清冊，由縣政府隔年發放的方式。今年度採用匯款的方式免去長者的奔波，今年的試辦長者的反應都還不錯，陸續會推廣多宣傳用匯款的方式入帳，統一 10 月 15 日發放的第一天自動匯入帳戶，就不用排隊領取。本鄉也有一位百歲人瑞，上週四也會同縣政府去慰問。

在財政受新冠肺炎的影響，各項稅收都有短徵的情況，4 到 6 月份我們的娛樂稅都有主動減徵 30%，財政部也是在 9 月份開始中央統籌每個月短撥了 11.6%，相當於每個月會短撥了一百萬左右。第二點就是 108 年度鄉鎮公所計畫及預算執行考核榮獲第二名佳績，另外就是 11 月 1 日開始，就是地方稅地價稅的開徵，有關於相關稅款的問題，也歡迎民眾或是代表來社財課洽詢，謝謝。

鄭主席志昌：謝謝陳課長的報告。

建設課 李秘書弘宇：

主席、副座、各位代表、鄉長、各位課室主管大家早安，關於建設課的部份，在 10 月中旬之前已經完成了花東基金大概所有的工程發包作業工作，我們在繼續趕的狀態之下，除了路燈這件事情還沒有完成以外，其他的都已經如期招標出去，也一併在施工期間正在如火如荼的進行，本課室會針對所有的發包工程做到最嚴密的控管動作，另外有關於環保多元葬區規劃設計的部份，預計在 11 月 5 號規畫設計公司提送期中報告完畢以後，緊接著在期限之內會做期末的報告，原則上在過年之前做工程方面發包工作。

除此 2 件事情外，關於其他的小型工程也陸陸續續在展開之中，有關於小型工程的部份，當然配合村長及代表的建議，如果牽涉到私人土地的話，最基本的需求一定要土地同意書附帶上來，我們工作的期程就會加速，這是小型工程的部份。有關於建設課的部份因為跟代表方面的溝通極為密切，所以有什麼事情請各位代表不吝指正，在這裡我們會儘快把公共事務完成，以上謝謝。

鄭主席志昌：謝謝李祕書的報告。

人事室 孫主任千惠：

主席、副主席、各位代表、鄉長及各課室主管大家早安，人事室 109 年 5 月至 10 月份工作報告請參閱書面資料第 23 頁至 31 頁，補充報告三點。

第一點任免遷調部份，本所提報 109 年高級 3 等獸醫及普通考試辦事員職缺，考試結束也訪視了考試錄取人員，網路填報機關的公告放榜日預定在 11 月 6 日，屆時網路查詢就知道本所是否有分發考試錄取人員，如有考試錄取人員分發報到日時，本所所僱用的職務代理人，就當日解除僱用關係。

第二點，辦理員工各項待遇福利，補助除了書面資料上述教育補助、喪葬補助外，增加了結婚補助 2 人共計 78630 元。

第三點，10 月 20 日人事室辦理了員工協助方案「你不理財財不理你，存出幸福人生」理財諮詢講座，聘請了理財暢銷書作者陳重銘老師現身說法，分享投資理財的經驗分享，對我們員工在退休理財規畫上做一些參考，以上是人事室的報告，謝謝

鄭主席志昌：謝謝孫主任的報告。

主計室 李主任秀靜：

主席、副主席、各位代表、鄉長、各位主管大家早，主計室 109 年 5 月至 10 月份工作報告，書面資料 21 頁至 22 頁，在歲計業務方面，109 年度總預算半年結算報告的編製、109 年總預算第 1 次追加減預算及審編本鄉 110 年總預算案，其中 110 年度總預算案在本會期依規定提案貴會審議。在 110 年總預算案歲入編列了 1 億 7,419 萬 5,000 元；歲出編列 1 億 7,756 萬 6,000 元；歲入歲出差短 337 萬 1,000 元。

在會計業務部份，截至 109 年 9 月底收支動態情形，歲入實收 130,931,700 元；歲出實付 86,435,009 元；歲入歲出賸餘 44,496,691 元，數據請參閱。

最後有關統計方面，編製本鄉 108 年度統計年報，發佈於本所公開資訊網頁，另外也訂定本鄉公所公務統計方案及執行本鄉公務統計業務實施計

畫，提升本鄉統計報表的品質，以上報告完畢，謝謝。

鄭主席志昌：謝謝李主任的報告。

五、上次會議議決案執行情形報告

李秘書弘宇：主席、副座、各位代表大家早安，有關於上次會議議決案執行情形，總共提出一件案子，這個案子由建設課來執行，這是有關於北源村金都來兩處農路的部份，各約長 80 公尺的案子，已經與副座協商，預計 10 月 21 日會勘完畢後研議辦理，謝謝。

台東縣東河鄉第二十一屆鄉民代表會
第九次臨時會代表建議案執行情形彙整表

類別	編號	建議案由	議決情形	執行情形	提案人	附署人
建設類	01	建請鄉公所整修北源村金都來 2 處農路，各長約 80 公尺乙案。	照案通過	已與李春成副主席協商，預計 10/21 會勘完畢後研議辦理。	李副主席春成	曾培誠 林貴賢

肆、第二次會議記錄

時間：109 年 10 月 27 日（星期二）上午 9 時至 17 時

地點：本會二樓議事廳

出席：鄭主席志昌 李副主席春成 陳代表金勝 周代表燕稜 曾代表培誠

黃代表美珠 林代表貴賢

列席：葉鄉長啟伸 李秘書弘宇 民政課課長王建力 社會福利暨財政課課長

陳碧燕 農業暨觀光課課長郭慶宏(代) 原住民行政課課長陳致敏 主計

室主任李秀靜 人事室主任孫千惠 清潔隊隊長高群峰 圖書館管理員

郭慶宏 幼兒園園長羅淑美 本會秘書吳芳婷

主席：鄭主席志昌

紀錄：王素琴

一、報告事項：

- (一) 本會秘書報告：本次定期會第二次會議，出席代表已達法定人數，請主席宣布開會。
- (二) 主席：本日繼續各課室及附屬單位工作報告，出席代表已達法定出席人數，現在宣布開會。

二、各課室及附屬單位工作報告：農業暨觀光課、原住民行政課、清潔隊、圖書館、幼兒園

農業暨觀光課 郭課長慶宏：

主席、副主席、各位與會的代表先生女士及本所課室同仁大家好，農業暨觀光課進行業務工作報告，請各位代表參閱書面資料15頁至17頁，有關本年度農情調查查報業務，本課已經完成農糧情二期作面積調查作業，面積4807.73公頃。

水旱田利用調整計畫補助，也就是補助轉(契)作休耕計畫，本年度第一期轉(契)作、綠肥休耕及翻耕的總面積231.2519公頃，核發農民補助金8,879,718元，也完成第2期休耕轉作受理登記，現在也在做第2期休耕勘查，將勘查結果登錄資訊系統。

農業天然災害救助，2月17日寒流災害現金救助案，芒果部份補助1,735,470元；4月13日的低溫災害現金救助案，水稻部份補助金共233,289元已在今年度8月份發放完畢。

有關受理農業用地作農業使用證明之核發及非都市土地農地作農業設施容許使用申請，受理85件。

山坡地利用管理，會同臺東縣政府及警方人員針對山坡地開挖整地違規案件，現場實施勘查計5件。山坡地違規查報案1件，水土保持處理案件55件。配合縣政府辦理衛星影像監測變異點勘查(每月一次)。

林業管理，全民造林獎勵實施要點及輔導造林計畫，現在配合縣政府在做造林檢測工作。

畜產推廣，完成了畜禽調查季報。有關野生動物保育及動物保護計畫，7月

31日在本所二樓大會議室辦理臺東縣政府「109年度綠鬣蜥防治宣導」。8月25日至28日會同臺東縣動物防疫所至本鄉各村辦理狂犬病疫苗巡迴注射。

農機使用及免稅油管理業務，總共受理172件。在外植物入侵防治計畫，小花蔓澤蘭及銀膠菊在8月至9月份，防治面積全鄉總共20公頃，明年度本所還會繼續提報計畫。

觀光業務部份，雖然鄉公所不是站在主辦的角色，本所也支援縣政府在推廣觀光業務。7月24日東河舊橋辦理台東最美星空音樂會；10月24日在都蘭辦理兩廳院12碗菜歌舞台劇；11月18日在金樽漁港辦理國際衝浪比賽，本課會持續支援協助，以上是農業暨觀光課報告，謝謝。

鄭主席志昌：謝謝郭課長的報告。

圖書館業務 郭管理員慶宏

本館主要工作，為本鄉成為一個書香社會，培養本鄉鄉民良好閱讀習慣，鼓勵鄉民積極進入圖書館，提高本館使用率。本館109年5月至10月份工作報告在書面資料第38頁，請代表們參閱。本年5月至10月圖書館借閱人數共330人；辦理本館借閱證人數計32人；流通冊數共1012冊，我們持續推廣閱讀活動。

創新e化宅配服務共計755件。執行本館109年度多元閱讀推廣實施計畫，深耕及推動各年齡層閱讀活動，養成良好閱讀習慣，將於109年11月底前完成，共辦理20場次之閱讀課程廣受好評，本館會持續辦理。

為因應新冠肺炎疫情，本館嚴格管制進館人員配戴口罩及量測體溫，如有發燒人員一律禁止進入，以上是圖書館業務的報告。

鄭主席志昌：謝謝郭課長的報告。

原住民行政課業務 陳課長致敏：

主席、副主席、各位代表及各課室同仁大家好，原住民行政課的書面資料在第18頁到20頁。首先報告原住民行政業務的老人福利，第17屆鄉長盃原住民銀髮族槌球錦標賽活動，於109年8月15日辦理竣事，總計18隊參加。

補助文化民俗活動：

1. 輔導轄內各項原住民文化活動申辦補助，核定計 20 個原住民團體，並已核撥活動補助款計 9 個單位，計新臺幣 224,000 元整在案。
2. 109 年 10 月 16 日至 19 日辦理本鄉「臺東縣東河鄉 2020 年跟著電影 MV 遊東河暨 kalipahak 音你而在音樂祭」第 1 次籌備會議。這個活動是本鄉年度的重大活動，規劃 12 月 5 日在都蘭新東糖廠舉辦。活動的主軸是要配合交觀處性質配合觀光，所以我們盤點了本鄉很多電影都在本鄉拍攝，我們把這些景點串連起來，再加上 12 月 5 號的一個壓軸 kalipahak，kalipahak 是阿美族語「開心」的意思。籌辦會前會議有 4 次，第 2 次會議在 10 月 28 日召開，第 3 次、第 4 次會議會邀請代表，屆時會把活動的細節再跟代表們詳細報告。
3. (請參閱)。
4. (請參閱)。
5. 109 年度 8 月 13 日至 8 月 26 日開設六班家政班課程(109 年家政班 3D 立體藝術果凍花體驗班)共計 180 人次參加。

綜合業務：

1. 急難救助案 109 年 5 月至 10 月核定 41 件，並撥付救助金計 208,000 元(醫療救助 17 件；喪葬補助喪葬救助 23 件；生活扶助 1 件)。
2. 109 年度偏遠與原住民族地區家用桶裝瓦斯差價補助受理期間為 5 月 1 日至 6 月 30 日止。本年度瓦斯補助申辦共計 1,555 戶，共計 1,037,922 元。補助款撥付率 100%。
3. (請參閱)
4. 經濟弱勢原住民住宅補助，申請案於 5 月 1 日至 10 月 30 日止，申請戶共計 10 戶，符合住宅修繕補助計 6 戶，執行完畢並核撥補助款共計 543,480 元。
5. 109 年度原住民族委員會推動長照計畫，(1)東河文化健康站聚點友善空間工程施工中，預計本年底完竣，設備設置因工程部份兩次流標，所以我們還會討論細節，工程款是 800,000 元，設備目前也在採購之中，金額是 200,000 元整。(2) 都蘭部落文化健康站聚點友善空間整修補助 200 萬元，

設備設置補助 100 萬元，總共 300 萬元，已經設置完成了。

6. (請參閱)。

地政業務及原住民保留地：

1. 補辦增劃編執行情形，截至 109 年 10 月底止受理件數 4,148 件。(受理件數 66 筆、會勘件數 216 筆、國產署經管 204 筆、林務局經管 12 筆。)
2. 權利回復執行情形：109 年 5 月至 9 月份，每個月召開原住民保留地土地權利審查委員會，所有權移轉 276 筆、無償取得直接移撥所有權 59 筆，審核共計 335 筆。
3. 業務宣導：
配合縣政府自 109 年 8 月 4 日、5 日、6 日(2 場)、7 日(2 場)、8 日(2 場)、9 日(2 場)共計 10 場至各部落辦理原住民土地政策宣導。昨天也在本所二樓會議室辦理了原住民國土計畫說明會，這個案子明年度仍會持續宣導，國土計畫對本鄉鄉民是很重要的政策，要讓每個鄉民都明瞭，以上是原住民行政課的報告。

鄭主席志昌：謝謝陳課長的報告。

清潔隊業務 高隊長群峰：

主席、副主席、各位代表及與會的各課室同仁大家好，清潔隊工作報告在書面資料第 36 頁至第 37 頁，清潔隊五月至十月的工作報告，除了持續清除髒亂點的工作之外，也持續執行清除登革熱病媒蚊的防治噴藥工作，及不定期派隊員於省道旁清除垃圾，協助維護本鄉街道環境整潔。

在公廁管理部份，年初已完成各村的改善工程，10 月 13 日環保署「優質公廁及美質環境推動計畫」查核成效良好。

有關於清潔垃圾處理費的徵收，108 年度一般廢棄物清潔處理費也在本年度 9 月 1 日開始開徵，本次開徵也是依據縣政府公告金額 1,128 元，也續辦 103 年至 107 年度未繳住戶的催徵工作。

清潔隊的活動及業務工作，8 月 5 日至 8 月 7 日，本隊辦理縣外觀摩活動圓滿順利，隊員獲益良多，也謝謝代表們的支持。8 月 24 日本隊也辦理「東管處向

海致敬海岸整體清潔維護計畫」海岸清潔人力甄選，錄取人員共計 5 名，於 9 月 1 日開始實施，這是海域定點的清潔維護工作。

在垃圾子母車的部份，9 月 16 日於北源花固天后宮召開北源地區垃圾子母車移除會議，台 23 線沿線的垃圾子母車都會移至適當的地方，原則上現在台 23 線看不到子母車。在移除都蘭新蘭漁港垃圾子母車之後，上禮拜五也將金樽漁港的子母車全部移除，該區域垃圾收運時間改在一、三、五夜間實施，實施垃圾不落地的清運。

為了響應世界清潔日的活動，9 月 3 日在隆昌辦理了淨灘活動，參與者有隆昌幾個單位跟本隊隊員。

10 月 5 日下午環保局來「資源回收工作推動計畫實地勘查考核」現勘本鄉資源回收貯存場及興隆國小資源回收場。10 月 15 號信義鄉清潔隊隊員暨環保志工「環保及資源回收業務觀摩學習之旅」，這是清潔隊第一次有外單位來參訪，也是督促我們環保業務的一個進步、一個好的開始，以上是清潔隊業務報告，謝謝。

鄭主席志昌：謝謝高隊長的報告。

幼兒園業務 羅園長淑美：

主席、副主席、各位代表及各課室同仁大家早，幼兒園書面資料請參閱 35 頁，補充報告第一次學期，本園總收托人數計 24 人。10 月份開始辦理幼兒園的各項補助，中低收入戶、低收入戶及原住民幼童的補助。9 月中旬我們公開徵選了一名代理幼保員，於 10 月 14 日開始在幼兒園開始上班，以上幼兒園工作報告，謝謝。

鄭主席志昌：謝謝羅園長的報告。

三、審議鄉公所提案

審議 110 年度總預算案第一讀會

類	別	原住民行政類	編	號	第 1 號
提	案	單	位	東河鄉公所	
案	由	臺東縣政府補助辦理「109 年度前瞻基礎建設-城鄉建設-原民部落營造計畫原住民族部落文化健康綜合服務據點友善空間整建計畫」-東河部落文化健康站結構安全鑑定、友善空間整修及購置設施設備補助乙案，經核定補助經費計新台幣 115 萬元整，敬請貴會同意先行墊付容後追加轉正，以順遂業務推展。			
說	明	依據臺東縣政府 109 年 07 月 21 日府原社字第 1090151816 號函辦理。			
辦	法	敬請審議，惠予通過。			
審	查	意	見	照案通過。	
決	議	照審查意見通過。			
類	別	原住民行政類	編	號	第 2 號
提	案	單	位	東河鄉公所	
案	由	臺東縣政府補助辦理「109 年度經濟弱勢原住民建購及修繕住宅補助計畫」-業務費乙案，經核定補助經費計新台幣 13,000 元整，敬請貴會同意先行墊付容後追加轉正，以順遂業務推展。			
說	明	依據臺東縣政府 109 年 10 月 15 日府原建字第 1090220616 號函辦理。			
辦	法	敬請審議，惠予通過。			
審	查	意	見	照案通過。	
決	議	照審查意見通過。			
類	別	原住民行政類	編	號	第 3 號
提	案	單	位	東河鄉公所	
案	由	臺東縣政府補助辦理「109 年度原 young 青年返鄉工讀體驗計畫」-業務費乙案，經核定補助經費計新台幣 92,000 元整，			

		敬請貴會同意先行墊付容後追加轉正，以順遂業務推展。		
說	明	依據臺東縣政府 109 年 07 月 27 日府原社字第 1090146288 號函辦理。		
辦	法	敬請審議，惠予通過。		
審	查	意	見	照案通過。
決	議	照審查意見通過。		
類	別	行政類	編	號 第 1 號
提	案	單	位	東河鄉公所
案	由	國家通訊傳播委員會補助本所新購「採購數位電視轉播站購機 1 組」乙案，計新台幣 280,000 元整，敬請貴會同意先行墊付容後追加轉正，以順遂業務推展，敬請審議。		
說	明	依據國家通訊傳播委員會 109 年 10 月 21 日通傳基礎字第 10900536850 號函辦理。		
辦	法	敬請審議，惠予通過。		
審	查	意	見	照案通過。
決	議	照審查意見通過。		
類	別	民政類	編	號 第 1 號
提	案	單	位	東河鄉公所
案	由	林議員東滿建議補助案本所購置「興昌村辦公處-冷藏等設備」，計新台幣 50,000 元整，敬請貴會同意先行墊付容後追加轉正，以順遂業務推展。		
說	明	依據臺東縣政府 109 年 10 月 23 日府民捐字第 1090227932 號函辦理。		
辦	法	敬請審議，惠予通過。		
審	查	意	見	照案通過。
決	議	照審查意見通過。		

審議 110 年度總預算案第一讀會

類	別	主計類	編	號 第 1 號
提	案	單	位	東河鄉公所

案	由	請審議本鄉 110 年度總預算案。
說	明	<p>一、依據預算法、110 年度總預算編製作業手冊、地方制度法第 34 條第 3 項第 1 款規定辦理。</p> <p>二、本鄉 110 年度總預算案： 歲入 1 億 7,419 萬 5,000 元整， 歲出 1 億 7,756 萬 6,000 元整， 歲入歲出差短 337 萬 1,000 元整。 預計「移用以前年度歲計賸餘」調節因應。</p> <p>三、110 年度總預算案如附件。</p>
辦	法	敬請審議，惠予通過。
本案進入第一讀會，請各位代表審議。		
代表審議：本鄉 110 年度總預算案，第一讀會通過。		

鄭主席志昌：有關本鄉 110 年度總預算案第一讀會，請主計主任說明。

李主任秀靜：本鄉 110 年度總預算案，歲入 1 億 7,419 萬 5,000 元，比上年度增加 27,48 萬 7,000 元；歲出 1 億 7,756 萬 6,000 元整，比上年度增加 27,28 萬 5,000，所有的預算案總說明在總預算案書的第 1 頁至第 3 頁。補充說明 110 年度總預算規模比 109 年度增加最主要原因，為民政課有納編內政部核定補助辦理「臺東縣東河鄉環保多元葬設置計畫」及建設課「幸福巴士營運計畫」的編列，以上補充說明。

鄭主席志昌：謝謝李主任。本鄉 110 年度總預算案第一讀會，各位代表有沒有意見？沒有意見，第一讀會通過。

伍、參、第三次會議記錄

時間：109 年 10 月 28 日（星期三） 上午 9 時至 17 時

地點：本會二樓議事廳

出席：鄭主席志昌 李副主席春成 陳代表金勝 周代表燕稜 曾代表培誠
黃代表美珠 林代表貴賢

鄉政考察

陸、第四次會議記錄

時間：109年10月29日（星期四）上午9時至17時

地點：本會二樓議事廳

出席：鄭主席志昌 李副主席春成 陳代表金勝 周代表燕稜 曾代表培誠
黃代表美珠 林代表貴賢

列席：葉鄉長啟伸 李秘書弘宇 民政課課長王建力 社會福利暨財政課課長
陳碧燕 農業暨觀光課課長郭慶宏(代) 原住民行政課課長陳致敏 主計
室主任李秀靜 人事室主任孫千惠 清潔隊隊長高群峰 圖書館管理員
郭慶宏 幼兒園園長羅淑美 本會秘書吳芳婷

主席：鄭主席志昌

紀錄：王素琴

一、報告事項：

- (一) 本會秘書報告：本次定期會第4次會議，出席代表不限定出席人數，請主席宣布開會。
- (二) 主席：本屆第4次定期會第4次會議，出席代表不限定出席人數，現在宣布開會。

二、鄉長施政總質詢

鄭主席志昌：各位代表今天是很好的機會，如果對鄉長的施政有建言，請代

表們發言。代表們如沒有意見，表示鄉長的施政都達到代表的期許。

柒、第五次會議記錄

時間：109年10月30日（星期五）上午9時至17時

地點：本會二樓議事廳

出席：鄭主席志昌 李副主席春成 陳代表金勝 周代表燕稜 曾代表培誠
黃代表美珠 林代表貴賢

列席：葉鄉長啟伸 李秘書弘宇 民政課課長王建力 社會福利暨財政課課長
陳碧燕 農業暨觀光課課長郭慶宏(代) 原住民行政課課長陳致敏 主計
室主任李秀靜 人事室主任孫千惠 清潔隊隊長高群峰 圖書館管理員
郭慶宏 幼兒園園長羅淑美 本會秘書吳芳婷

主席：鄭主席志昌

紀錄：王素琴

一、報告事項：

（一）本會秘書報告：本次定期會第5次會議，出席代表不限定出席人數，請主席宣布開會。

（二）主席：本次定期會第5次會議，出席代表不限定出席人數，現在宣布開會。

二、各課室業務綜合質詢：

鄭主席志昌：各位代表如果有對各課室業務有需要更瞭解或需要改進的可以提出來。

李副主席春成：主席、各位代表、各位課室主管大家好，我有兩點要質詢，有關農業課的業務。我們在洞內的，就是泰源的農民，關於怪手剷平土地的問題，請回答。

農業課郭課長慶宏：我直接回答副座的問題，有關怪手整地的問題分2個區塊來做解釋。東河鄉本來是山坡地的範圍，洞外靠近省道比較平坦的地方，山坡地的範圍已經劃分出去了，這個地方基本上要動到怪手是不用申請，可以直接開挖整地的行為。洞內的部份，因為大部份編定屬於森林區，開挖整地要經過農政單位許可，有許可公函才可以開挖整地。就開挖整地的內容，有分簡易跟免擬具的來區分，以上做報告，謝謝。

李副主席春成：關於水田地做田埂要等到怪手的話來不及。

農業課郭課長慶宏：目前整地的部份田埂是屬於簡易水土保持，這算是比較深沉的整地模式，一般規定水土保持由縣府委託的相關單位辦理。簡易水土保持的部份核定的案件會比較久，有關免擬具民眾送件至鄉公所核定就可以。免擬具包含中耕除草、開挖植穴、山坡地土壤翻鬆(深度50公分以內)。

李副主席春成：要經過鄉公所核定的話會來不及完成農事，所以請考量。

農業課郭課長慶宏：免擬具的申請本所會在2個星期以內儘快處理，簡易水土保持的申請礙於法規的規定，時間就不能加快，所以只能建議上級儘快做核准的動作。

李副主席春成：請公所能體諒農民的苦楚，儘量快一點，如果要等2個星期，那什麼事情都不要做了。

李副主席春成：請問原住民行政課陳課長，有關於土地五年內就可以完成劃分，這個在五年前你們就說了，已經經過5年了到現在怎麼都還沒有定案。

原住民行政課陳課長致敏：謝謝副座的提問，在這裡做一個說明，原住民保留地受理案件的確是我們統計到10月份是4178筆，5年前的承辦主管業務在口頭上有說5年內就可以暨複丈分割取得，在我接任這個業務，從會勘到暨複丈分割的確有一個期程，如果是5年前說暨複丈分割後很快就可以取得，到現在都還沒有取得的確是件數有耽誤到。副座說的是高原段嗎？高原段的確是我們

比較大宗的，這些件數的確是比較大宗，還有一個問題就是地籍圖跟現況有一些偏頗，這是公部門都知道的，會後我會再請教副座到底是哪幾筆出了問題？我再去追蹤然後再跟副座做一個報告。

李副主席春成：我們付了 4000 元的測量費，為什麼到現在還沒有？

原住民行政課陳課長致敏：副座所提的是自費分割，我們都有申請複丈分割費，就是一定要按照程序，就是由公所提報案件到相關單位，完成後才能由這筆錢來支付。如果是自費分割的話，這個時空背景我還要去查一下，當時為什麼讓民眾自費分割？針對這個費用，目前的業務是沒有這個經費，這個部分我還要去了解。

李副主席春成：這個訊息就是來自於鄉公所，農民要付費測量。當時的自費分割也是鄉公所通知地政，地政來通知我們，然後我們會同地政來分割，因為是地政要我們先付錢，當初我們去付錢的時候收據也沒有給我們，說收據要給鄉公所，到底有沒有這各收據？請課長留意一下。

李副主席春成：請教民政課，現在垃圾場垃圾掩埋場旁邊有子母車，有時候子母車放在裡面擺得太裡面，民眾垃圾就丟不進去就只好放在地上，早上經過那邊環境很髒亂，如果你們有時間的話可以過去看一下。

民政課課長王課長建力：謝謝副座對環保業務的關心，也藉這個機會在這裡報告，清潔隊在去年 12 月 1 號正式獨立出來，所以請清潔隊隊長來回答。

清潔隊高隊長群峰：謝謝副座的指教與提問，記得副座上一次也有提過這類的問題，這個階段垃圾場準備有延續計畫，我會將副座提出來的問題納入規劃，讓前來傾倒垃圾的民眾能夠輕易的把垃圾丟在子母車裡面，至於說周遭有髒亂的話，可能也是民眾一個公德心的問題，我們也會隨時注意及宣導，希望民眾丟垃圾的時候能準確地把垃圾丟入子母車裡面。

李副主席春成：是不是在掩埋場那邊設一個招牌，要不然垃圾環境很髒亂。

清潔隊高隊長群峰：會後我會馬上執行這個問題。

李副主席春成：好，謝謝隊長。

鄭主席志昌：謝謝副座的提問。

黃代表美珠：主席、秘書、各科室主管及代表會同仁大家早，觀海平台那條路，有民眾反映那邊有好幾支電線桿，那是什麼作用？一直到下面的海邊，我早上經過那邊也沒有裝路燈，所以電線桿立在那邊是什麼作用？

李秘書弘宇：那邊是預置電桿，早期的時候那個地方很少人通行，近期的部份尤其是今年度人也比較多了，我們會考量為了安全性我們會再檢討。有關於預置電桿的部份，因為有兩個東西一個是電力公司的，另外一個就是我們鄉公所所設置的，原則上照明設備還沒有預置，我們會看實際的情況，在安全沒有顧慮的狀況之下，考量一下，會事後檢討。

黃代表美珠：有民眾在反應他們常常去海邊，那麼多的電線桿在那邊。

李秘書弘宇：上面後半段的部份照明設備是沒有的狀況之下，我們維持原來的或者是將來晚上夜間行人的安全顧慮，會做整體的考量，現在是沒有照明的設備，照明的設備只有黑老大那個地方，那邊他們自己本身有，其他的都是預置電桿，謝謝。

黃代表美珠：有沒有注意到東河橋的入口意象，有東河的村民在反映，為什麼我們的「馬武窟溪」只有寫「馬武溪」你們有沒有注意到？明明是「馬武窟溪」為什麼變成「馬武溪」？

李秘書弘宇：妳說的是橋上還是橋頭？這個我們再去了解一下，將來是不是有要正名。

黃代表美珠：為什麼少一個字？村民很重視。

李秘書弘宇：因為當時台 11 線所設置的單位是交通部，他們在設置的時候因為是在 80 幾年，早期跟現在時空背景不一樣，現在又很重視本土化的東西，關於這個事情我們會去收集一下資料，如果說要

更名的話，我們會向交通部建議，謝謝。

黃代表美珠：在郡界我們東河鄉的入口意象都被樹擋到了，怎麼都沒有人去處理？就是卑南鄉跟東河鄉的界線，入口意象「東河鄉」都看不到了。

李秘書弘宇：這個有兩種處理方式，第一個是我們行政區域的管轄範圍我們可以自己做；另外一個就是推給台 11 線有關的權責單位交通部那裡做整線，從郡界到東河橋這個地方全線有關照明設備及遮住的部份，請他們全部清掉，這個我們會做成提案送給交通部辦理，謝謝。

鄭主席志昌：謝謝黃代表。

林代表貴賢：主席、秘書及各課室主管大家好，我想請教一下原行課課長，柑桔林從早期就沒有聚會所，上次部落有邀請陳瑩服務處主任到柑桔林去詢問聚會所的所在地，是要在私有地還是公有地？之前他們聚會的時候都是借用李阿木先生的住宅區舉行豐年祭的活動，後來又借用農會的梅子加工廠，借用了兩、三年的時間，部落的耆老發現說聚會所能不能用在住宅部落裡面？耆老說柑桔林那邊有一塊公有地可以使用，而且那天國產署的署長也有來，他說可以撥用。上次公所也有人去，所以請問課長有沒有在運用這個國產署的用地來執行，為柑桔林聚會所的活動。

原住民行政課陳課長致敏：謝謝代表的提問，有關聚會所的設置用地取得，以目前來講希望說各部落都有一個聚會所，現在原民會也在推動這個部份，最現實的一個問題就是土地取得的問題，土地取得由我們鄉公所的土地當然是最快可以辦理，可是牽涉到國有地，國有地還有承租人，上面還有地上物或農作物，這個部份要取得用在聚會所這是公益部份，當然我們要先確認位置及提報計畫，這是一個程序。目前我們在執行也要考量到土地使用的當事人，要做協商，每個人的使用權都要去尊重，國產署的主任有這樣當面答覆，有時候在會勘的方向跟實際上要呈現還

是會有落差，在訊息上或許沒有那麼完整，那就是國產署跟地主之間的問題。我的淺見是聚會所是很重要，但是我們要考慮到使用性及效益，以目前在部落裡面是少子化，將來部落決定那塊土地要做聚會所，他的使用效益也是要考量，在報送撥用計畫的時候要呈現，我們原行課站在原住民的利益考量上我們是希望能促成，我們會去瞭解也要考量到幾個面向才能促成這件事，以上做說明謝謝。

林代表貴賢：報告課長你剛才說錯一句話不是少子化，因為現在部落就是沒有聚會所，辦活動都沒有地方，不能說少子化這個部落這個聚會所就不要做了，不然為什麼其他地方都有聚會所？不能以少子化的觀念來表達問題，雖然柑桔林部落很小可是他們人口很集中，希望有一個聚會所大家可以在那邊聚會教學，以後這個用詞小心一下。

林代表貴賢：還有人事主任，我發覺你們請假休假的問題很多，村幹事現在不知道有沒有在辦公處上班？你出去辦事為原則可是都在做自己的事？

人事室孫主任千惠：主席、副座、各位代表及先進大家好，謝謝林代表的提問，有關於同仁休假的部份，資料的呈現都是依照系統上登入。有關於村幹事的部份也就是說他們會去村辦公處做辦公，民政課這邊有課務會報的話就會配合到公所裡開會。在他們辦公地點的部份，我們會用電話的查訪，有關於他們在辦公處出勤的部份，可能這個地方有在民政課課務報告這邊有做一個宣導，就是說如果有說要離開村辦公處的話就是要告知村長，在村辦公處外面也要做一個告示，讓村民知道他們的去所。我們在做查勤的部份就是透過電話，這個部分同仁的差勤我們會做一個月兩次不定時的查勤，因為村幹事他們都是在外單位，所以希望村幹事他們出去的動向要回報民政課這邊，或者是跟村長這邊也知道他們的去所，畢竟村幹事他們比較機動性，有時候要出去做訪視或者是公務上的洽公，這部份希望說不要讓村民白

跑一趟，以上做報告。

林代表貴賢：謝謝。請問清潔隊，金樽收垃圾的時間有沒有告知？現在還有人在亂丟垃圾嗎？

清潔隊高隊長群峰：回覆代表的問題，金樽漁港的垃圾子母車上個禮拜我們就已經全部移除掉，在這之前我們也有跟當地的民眾做一個溝通，垃圾子母車移除之後收運的路線及時間，目前是一、三、五夜間時段去收運垃圾，目前成效良好，原本放置子母車也沒有垃圾。

林代表貴賢：垃圾車還沒有到垃圾就放在那邊了，收垃圾的時間有沒有標示在那邊？

清潔隊高隊長群峰：有。當時都有跟當地民眾做溝通，訂的到達時間是晚上 6 點 25 分到達金樽漁港，垃圾車 5 點發車之後先收東河村內的垃圾然後再到隆昌村，回程的時候大約在 6 點 25 分左右到達金樽漁港。

林代表貴賢：好的，謝謝。

鄭主席志昌：謝謝林代表。

捌、第六次會議記錄

時間：109 年 11 月 2 日（星期一） 上午 9 時至 17 時

地點：本會二樓議事廳

出席：鄭主席志昌 李副主席春成 陳代表金勝 周代表燕稜 曾代表培誠

黃代表美珠 林代表貴賢

鄉政考察

玖、第七次會議記錄

時間：109年11月3日（星期二）上午9時至17時

地點：本會二樓議事廳

出席：鄭主席志昌 李副主席春成 陳代表金勝 周代表燕稜 曾代表培誠
黃代表美珠 林代表貴賢

列席：葉鄉長啟伸 李秘書弘宇 民政課課長王建力 社會福利暨財政課課長
陳碧燕 農業暨觀光課課長郭慶宏(代) 原住民行政課課長陳致敏 主計
室主任李秀靜 人事室主任孫千惠 清潔隊隊長高群峰 圖書館管理員
郭慶宏 幼兒園園長羅淑美 本會秘書吳芳婷

主席：鄭主席志昌

紀錄：王素琴

一、報告事項：

- (一) 本會秘書報告：本次定期會第7次會議，出席代表不限定出席人數，請主席宣布開會。
- (二) 主席：今天繼續各課室業務綜合質詢，出席代表不限定出席人數，宣布開會。

二、繼續各課室業務綜合質詢

鄭主席志昌：請陳代表。

陳代表金勝：請問清潔隊隊長，今年從入夏以來是不是要有消毒的工作？水溝啦那是預防我們鄉民的一些病毒，有沒有做這個消毒的工作？

清潔隊高隊長群峰：目前的規劃是沒有，但在前幾個月我們都有按照新冠肺炎病毒的消毒工作持續在進行，剛才代表提到針對有關登革熱消毒的部份……。

陳代表金勝：這個是每年例行性的工作不是嗎？

清潔隊高隊長群峰：是的。

陳代表金勝：你不要說推到武漢肺炎那一些是沒有必要的，因為有村民在反映，你們消毒都是在哪一些地方消毒？其實每一個部落的水溝都要去消毒有，反正有人居住的地方都要消毒，是不是這樣？

清潔隊高隊長群峰：是的。

陳代表金勝：那今年沒有做？

清潔隊高隊長群峰：今年有做，今年做了兩次。

陳代表金勝：那今年是做在哪裡？

清潔隊高隊長群峰：今年做在全鄉各村，然後泰源的部份是在泰源本村延續到柑桔林，都有噴藥。

陳代表金勝：其他的美蘭、新部落、順那、還有隆昌那邊呢？有沒有在做？

清潔隊高隊長群峰：隆昌有，順那、美蘭那裡我們會持續規劃。

陳代表金勝：現在夏季已經過了我希望明年全鄉的各個水溝都要去噴，尤其是水溝很多蟑螂，一噴的時候很多蟑螂都出來不是嗎，有消毒村民都會很安心，好不好。明年你要編全鄉的消毒，有部落、有人居住的地方，比較偏遠的我就不去考慮這些，有人居住的就特別去消毒，我針對這個問題提問，不然你就會忘記。

清潔隊高隊長群峰：報告代表，明年我們一定會確實去執行。

陳代表金勝：那謝謝你，秘書你有聽到了。

李秘書弘宇：我在這邊補充一下，我們針對聚集部落，剛才代表有提到美蘭那幾個比較偏遠的地方是我們疏忽掉了，我們在這個地方提出一個檢討，明年的話我們會納進去。另外就是有關於台 11 線的部份，有關於水溝消毒的部份，當然社區裡面是我們在消毒，這也是我們的責任，可是有關水溝清淤的工作，在八月份夏季的時候特地請第三工務段，尤其是都蘭村的水溝做清淤工作，我們會要求第三工務段除了都蘭村以外，興昌、隆昌、尤其是東河包子前後的水溝，持續做清淤工作。

陳代表金勝：秘書你講這樣就對了，你不要忘了比較偏遠的，反正有水溝就是要消毒，你們平常是一年要消毒幾次？

李秘書弘宇：不一定，我們都是集中在夏至到10月份左右。

陳代表金勝：應該是1個月消毒一次，在夏季的部份。

李秘書弘宇：原則上我們當然是希望是每季消毒一次，夏天的話我們會增加一次。

陳代表金勝：那就謝謝秘書。

鄭主席志昌：謝謝陳代表。

壹拾、第八次會議記錄

時間：109年11月4日（星期三）上午9時至17時

地點：本會二樓議事廳

出席：鄭主席志昌 李副主席春成 陳代表金勝 周代表燕稜 曾代表培誠
黃代表美珠 林代表貴賢

列席：葉鄉長啟伸 民政課課長王建力 建設課課長蘇靖偉(代) 社會福利暨
財政課課長陳碧燕 農業暨觀光課課長郭慶宏(代) 原住民行政課課長
陳致敏 主計室主任李秀靜 人事室主任孫千惠 清潔隊隊長高群峰
圖書館管理員郭慶宏 幼兒園園長羅淑美 本會秘書吳芳婷

主席：鄭主席志昌

紀錄：王素琴

一、報告事項：

- (一) 本會秘書報告：本次定期會第8次會議，出席代表已達法定出席人數，請主席宣布開會。
- (二) 主席：今天繼續審議鄉公所提案，出席代表已達法定出席人數，宣布開會。

二、繼續審議鄉公所提案：

審議 110 年度總預算案第二讀會

類 別	主計類	編 號	第 1 號
提 案 單 位	東河鄉公所		
案 由	請審議本鄉 110 年度總預算案。		
說 明	<p>一、依據預算法、110 年度總預算編製作業手冊、地方制度法第 34 條第 3 項第 1 款規定辦理。</p> <p>二、本鄉 110 年度總預算案： 歲入 1 億 7,419 萬 5,000 元整， 歲出 1 億 7,756 萬 6,000 元整， 歲入歲出差短 337 萬 1,000 元整。 預計「移用以前年度歲計賸餘」調節因應。</p> <p>三、110 年度總預算案如附件。</p>		
辦 法	敬請審議，惠予通過。		
本案進入第二讀會			

臺東縣東河鄉總預算案 歲入項目

經常門-遺產及贈與稅-遺產稅 承辦單位：社會福利暨財政課

預算金額 200 千元，本案進入第 2 讀會，請審議。

鄭主席志昌：有關本案，各位代表有沒有意見？沒有意見，照案通過。

經常門-遺產及贈與稅-贈與稅 承辦單位：社會福利暨財政課

預算金額 100 千元，本案進入第 2 讀會，請審議。

鄭主席志昌：有關本案，各位代表有沒有意見？沒有意見，照案通過。

經常門-土地稅 - 地價稅 承辦單位：社會福利暨財政課

預算金額 1,008 千元，本案進入第 2 讀會，請審議。

鄭主席志昌：有關本案，各位代表有沒有意見？沒有意見，照案通過。

經常門-房屋稅 - 房屋稅 承辦單位：社會福利暨財政課

預算金額 2,025 千元，本案進入第 2 讀會，請審議。

鄭主席志昌：有關本案，各位代表有沒有意見？沒有意見，照案通過。

經常門-契稅 - 契稅 承辦單位：社會福利暨財政課

預算金額 460 千元，本案進入第 2 讀會，請審議。

鄭主席志昌：有關本案，各位代表有沒有意見？沒有意見，照案通過。

經常門-娛樂稅 - 娛樂稅 承辦單位：社會福利暨財政課
預算金額 98 千元，本案進入第 2 讀會，請審議。
鄭主席志昌：有關本案，各位代表有沒有意見？沒有意見，照案通過。

經常門-統籌分配稅 - 統籌分配稅 承辦單位：社會福利暨財政課
預算金額 114,032 千元，本案進入第 2 讀會，請審議。
鄭主席志昌：有關本案，各位代表有沒有意見？沒有意見，照案通過。

經常門-賠償收入 - 一般賠償收入 承辦單位：社會福利暨財政課
預算金額 10 千元，本案進入第 2 讀會，請審議。
鄭主席志昌：有關本案，各位代表有沒有意見？沒有意見，照案通過。

經常門- 行政規費收入-證照費 承辦單位：社會福利暨財政課
預算金額 90 千元，本案進入第 2 讀會，請審議。
鄭主席志昌：有關本案，各位代表有沒有意見？沒有意見，照案通過。

經常門-使用規費收入 - 資料使用費 承辦單位：社會福利暨財政課
預算金額 23 千元，本案進入第 2 讀會，請審議。
鄭主席志昌：有關本案，各位代表有沒有意見？沒有意見，照案通過。

經常門-使用規費收入 - 地場設施使用費 承辦單位：社會福利暨財政課
預算金額 2,330 千元，本案進入第 2 讀會，請審議。
鄭主席志昌：有關本案，各位代表有沒有意見？沒有意見，照案通過。

經常門-使用規費收入- 道路使用費 承辦單位：社會福利暨財政課
預算金額 310 千元，本案進入第 2 讀會，請審議。
鄭主席志昌：有關本案，各位代表有沒有意見？沒有意見，照案通過。

經常門-財產孳息 - 利息收入 承辦單位：社會福利暨財政課
預算金額 20 千元，本案進入第 2 讀會，請審議。
鄭主席志昌：有關本案，各位代表有沒有意見？沒有意見，照案通過。

經常門-財產孳息-權利金 承辦單位：社會福利暨財政課
預算金額 20 千元，本案進入第 2 讀會，請審議。
鄭主席志昌：有關本案，各位代表有沒有意見？沒有意見，照案通過。

經常門-財產孳息-租金收入 承辦單位：社會福利暨財政課
預算金額 523 千元，本案進入第 2 讀會，請審議。
鄭主席志昌：有關本案，各位代表有沒有意見？沒有意見，照案通過。

經常門-上級政府收入補助 - 一般性補助收入 承辦單位：社會福利暨財政課
預算金額 4,044 千元，本案進入第 2 讀會，請審議。

鄭主席志昌：有關本案，各位代表有沒有意見？沒有意見，照案通過。

經常門-上級政府收入補助 - 計畫型補助收入 承辦單位：社會福利暨財政課
預算金額 47,336 千元，本案進入第 2 讀會，請審議。

鄭主席志昌：有關本案，各位代表有沒有意見？沒有意見，照案通過。

經常門-學雜費收入 - 學雜費收入 承辦單位：社會福利暨財政課
預算金額 856 千元，本案進入第 2 讀會，請審議。

鄭主席志昌：有關本案，各位代表有沒有意見？沒有意見，照案通過。

經常門-雜項收入 - 收回以前年度歲出 承辦單位：社會福利暨財政課
預算金額 5 千元，本案進入第 2 讀會，請審議。

鄭主席志昌：有關本案，各位代表有沒有意見？沒有意見，照案通過。

經常門-雜項收入 - 廢棄物清理費 承辦單位：社會福利暨財政課
預算金額 580 千元，本案進入第 2 讀會，請審議。

鄭主席志昌：有關本案，各位代表有沒有意見？沒有意見，照案通過。

經常門-雜項收入 - 其他雜項收入 承辦單位：社會福利暨財政課
預算金額 125 千元，本案進入第 2 讀會，請審議。

鄭主席志昌：有關本案，各位代表有沒有意見？沒有意見，照案通過。

壹拾壹、第九次會議記錄

時間：109 年 11 月 5 日（星期四） 上午 9 時至 17 時

地點：本會二樓議事廳

出席：鄭主席志昌 李副主席春成 陳代表金勝 周代表燕稜 曾代表培誠

黃代表美珠 林代表貴賢

鄉政考察

壹拾貳、第十次會議記錄

時間：109 年 11 月 6 日（星期五）上午 9 時至 17 時

地點：本會二樓議事廳

出席：鄭主席志昌 李副主席春成 陳代表金勝 周代表燕稜 曾代表培誠
黃代表美珠 林代表貴賢

列席：葉鄉長啟伸 李秘書弘宇 民政課課長王建力 社會福利暨財政課課長
陳碧燕 農業暨觀光課課長郭慶宏(代) 原住民行政課課長陳致敏 主計
室主任李秀靜 人事室主任孫千惠 清潔隊隊長高群峰 圖書館管理員
郭慶宏 幼兒園園長羅淑美 本會秘書吳芳婷

主席：鄭主席志昌

紀錄：王素琴

一、報告事項：

- (一) 本會秘書報告：本次定期會第 10 次會議，出席代表已達法定出席人數，請主席宣布開會。
- (二) 主席：今天繼續審議鄉公所提案，出席代表已達法定出席人數，宣布開會。

二、繼續審議鄉公所提案

類 別	民政類	編 號	第 2 號
提 案 單 位	東河鄉公所		
案 由	臺東縣政府議員補助款-林議員東滿、楊議員秋珍建議補助本所辦理「109 年度鄉長就職二週年縣外觀摩暨城鄉交流活動」乙案，計新台幣 150,000 元整，敬請貴會同意先行墊付容後追加轉正，以順遂業務推展，敬請審議。		
說 明	依據臺東縣政府 109 年 11 月 04 日府民捐字第 1090237197 號函辦理。		
辦 法	敬請審議，惠予通過。		
審 查 意 見	照案通過。		
決 議	照審查意見通過。		

鄭主席志昌：請民政課長說明。

民政課王課長建力：主席、各位代表女士先生、秘書、各位主管先進大家好，民政課所提的民政類第 2 號案，這是在今年 12 月份，12 月份是溫馨感恩的月份，也是鄉長就職 2 週年的月份，本年度鄉長為了要感謝各位地方幹部對鄉鎮的推動跟建言，所以有別於以往的辦理方式，安排了一個縣外觀摩，以及跟友好鄉鎮的交流，15 萬元是議員建議補助的部份，本所是配合原本已經編列在預算裡面的辦理鄉長就職 2 週年的十萬元經費，所以有這個計畫的執行，以上補充報告，謝謝。

三、審議代表提案

類	別	建設類	編	號	第 1 號		
提	案	人	李副主席春成	附	署	人	林代表貴賢 曾代表培誠
案	由	建請裝設本鄉泰源村牧場 12 鄰路燈乙案。					
說	明	此路段道路多處彎道，每至入夜，車輛行駛因視線不良，常有肇禍之慮，建請鄉公所裝設路燈，以確保居民行車安全。					
辦	法	建請 鄉公所採納辦理。					
審	查	意	見	照案通過。			
決	議	照審查意見通過。					
類	別	建設類	編	號	第 2 號		
提	案	人	陳代表金勝	附	署	人	周代表燕稜 黃代表美珠
案	由	建請整修泰源村中興及果子山等 2 處農路，全長各約 30 公尺乙案。					
說	明	本鄉泰源村中興及果子山等 2 處農路，該農路經年雨水沖刷致路面崎嶇不平，人車通行安全堪虞，建請整修該農路，以維居民生命財產安全。					
辦	法	建請 鄉公所儘速採納辦理。					
審	查	意	見	照案通過。			
決	議	照審查意見通過。					

類 別	建設類	編 號	第 3 號
提 案 人	曾代表培誠	附 署 人	林代表貴賢 周代表燕稜
案 由	建請鄉公所函轉台東自來水公司於尚德村銅礦至烏心石裝設簡易自來水設施，以解決居民用水品質及衛生安全乙案。		
說 明	本鄉尚德村銅礦至烏心石之居民，原取用部落野溪山壁之山泉水供居家及農務使用，每遇豪雨風災或枯水期即斷水或無水可用，且山壁取水險象環生，建請鄉公所函轉台東自來水公司裝設簡易自來水設施，以解決居民用水之品質及衛生安全。		
辦 法	建請 鄉公所儘速採納辦理。		
審 查 意 見	照案通過。		
決 議	照審查意見通過。		

四、繼續審議鄉公所 110 年度總預算案第二讀會

臺東縣東河鄉總預算案 歲出項目

一般行政-行政管理 承辦單位：鄉民代表會

預算金額 6,672 千元，本案進入第 2 讀會，請審議。

鄭主席志昌：有關本案，各位代表有沒有意見？沒有意見，照案通過。

一般建築及設備-(立法)建築及設備 承辦單位：鄉民代表會

預算金額 100 千元，本案進入第 2 讀會，請審議。

鄭主席志昌：有關本案，各位代表有沒有意見？沒有意見，照案通過。

一般行政-行政管理 承辦單位：秘書室

預算金額 12,313 千元，本案進入第 2 讀會，請審議。

鄭主席志昌：有關本案，各位代表有沒有意見？沒有意見，照案通過。

施政計畫綜合業務-施政計畫綜合業務 承辦單位：秘書室

預算金額 4,465 千元，本案進入第 2 讀會，請審議。

鄭主席志昌：有關本案，各位代表有沒有意見？沒有意見，照案通過。

一般建築及設備-(行政)建築及設備 承辦單位：秘書室

預算金額 1,500 千元，本案進入第 2 讀會，請審議。

鄭主席志昌：有關本案，各位代表有沒有意見？沒有意見，照案通過。

賠償準備金-賠償準備金 承辦單位：秘書室

預算金額 10 千元，本案進入第 2 讀會，請審議。

鄭主席志昌：有關本案，各位代表有沒有意見？沒有意見，照案通過。

各位代表，因未能完成 110 年度總預算案，本席在這裡提延長會期五天，請問各位代表有沒有意見，沒有意見，照案通過。

壹拾參、延長會期會議紀錄

時間：109 年 11 月 9 日（星期一）上午 9 時至 17 時

地點：本會二樓議事廳

出席：鄭主席志昌 李副主席春成 陳代表金勝 周代表燕稜 曾代表培誠

黃代表美珠 林代表貴賢

列席：葉鄉長啟伸 李秘書弘宇 民政課課長王建力 社會福利暨財政課課長陳碧燕 農業暨觀光課課長郭慶宏(代) 原住民行政課課長陳致敏 主計室主任李秀靜 人事室主任孫千惠 清潔隊隊長高群峰 圖書館管理員郭慶宏 幼兒園園長羅淑美 本會秘書吳芳婷

主席：鄭主席志昌

紀錄：王素琴

一、報告事項：

- (一) 本會秘書報告：本次定期會延長會議，出席代表已達法定出席人數，請主席宣布開會。
- (二) 主席：今天繼續審議鄉公所提案，出席代表已達法定出席人數，宣布開會。

二、審議鄉公所提案(本鄉 110 年度總預算案第二讀會)

臺東縣東河鄉總預算案 歲出項目

主計業務-主計業務 承辦單位：主計室

預算金額 558 千元，本案進入第 2 讀會，請審議。

鄭主席志昌：有關本案，各位代表有沒有意見？沒有意見，照案通過。

人事業務-人事業務 承辦單位：人事室

預算金額 637 千元，本案進入第 2 讀會，請審議。

鄭主席志昌：有關本案，各位代表有沒有意見？沒有意見，照案通過。

政風業務-政風業務 承辦單位：兼辦政風人員

預算金額 7 千元，本案進入第 2 讀會，請審議。

鄭主席志昌：有關本案，各位代表有沒有意見？沒有意見，照案通過。

民政業務-自治業務 承辦單位：民政課

預算金額 12,355 千元，本案進入第 2 讀會，請審議。

鄭主席志昌：有關本案，各位代表有沒有意見？沒有意見，照案通過。

民政業務-村里業務 承辦單位：民政課

預算金額 5,305 千元，本案進入第 2 讀會，請審議。

鄭主席志昌：有關本案，各位代表有沒有意見？沒有意見，照案通過。

役政業務-役政業務 承辦單位：民政課

預算金額 116 千元，本案進入第 2 讀會，請審議。

鄭主席志昌：有關本案，各位代表有沒有意見？沒有意見，照案通過。

公墓管理-公墓管理 承辦單位：民政課

預算金額 2,523 千元，本案進入第 2 讀會，請審議。

鄭主席志昌：有關本案，各位代表有沒有意見？沒有意見，照案通過。

一般建築及設備-(民政)建築及設備 承辦單位：民政課

預算金額 29,155 千元，本案進入第 2 讀會，請審議。

鄭主席志昌：有關本案，各位代表有沒有意見？沒有意見，照案通過。

文教活動-文教活動 承辦單位：民政課

預算金額 1,378 千元，本案進入第 2 讀會，請審議。

鄭主席志昌：有關本案，各位代表有沒有意見？沒有意見，照案通過。

地政業務-地政業務 承辦單位：原住民行政課

預算金額 256 千元，本案進入第 2 讀會，請審議。

鄭主席志昌：有關本案，各位代表有沒有意見？沒有意見，照案通過。

原住民族業務-原住民族業務 承辦單位：原住民行政課

預算金額 11,813 千元，本案進入第 2 讀會，請審議。

鄭主席志昌：有關本案，各位代表有沒有意見？沒有意見，照案通過。

一般建築及設備 - (民政)建築及設備 承辦單位：原住民行政課

預算金額 20 千元，本案進入第 2 讀會，請審議。

鄭主席志昌：有關本案，各位代表有沒有意見？沒有意見，照案通過。

明天繼續審查 110 年總預算案。

壹拾肆、延長會議事日程表

臺東縣東河鄉民代表會第 21 屆第 4 次定期會延長會期議事日程表			
日 期	星 期	時 間	議 程
109 年 11 月 7 日	星期六	例 假 停 會	
109 年 11 月 8 日	星期日	例 假 停 會	
109 年 11 月 9 日	星期一	9：00-17：00	審議鄉公所提案 (本鄉 110 年度總預算案第二讀會)
109 年 11 月 10 日	星期二	9：00-17：00	審議鄉公所提案 (本鄉 110 年度總預算案第二讀會)
109 年 11 月 11 日	星期三	9：00-17：00	一、審議鄉公所提案 (本鄉 110 年度總預算案第 三讀會) 二、閉會
備 註			

壹拾伍、延長會議紀錄

時間：109年11月10日（星期二）上午9時至17時

地點：本會二樓議事廳

出席：鄭主席志昌 李副主席春成 陳代表金勝 周代表燕稜 曾代表培誠
黃代表美珠 林代表貴賢

列席：葉鄉長啟伸 李秘書弘宇 民政課課長王建力 社會福利暨財政課課長
陳碧燕 農業暨觀光課課長郭慶宏(代) 原住民行政課課長陳致敏 主計
室主任李秀靜 人事室主任孫千惠 清潔隊隊長高群峰 圖書館管理員
郭慶宏 幼兒園園長羅淑美 本會秘書吳芳婷

主席：鄭主席志昌

紀錄：王素琴

一、報告事項：

- (一) 本會秘書報告：本次定期會延長會議，出席代表已達法定出席人數，請主席宣布開會。
- (二) 主席：今天繼續審議鄉公所提案，出席代表已達法定出席人數，宣布開會。

二、審議鄉公所提案(本鄉110年度總預算案第二讀會)

臺東縣東河鄉總預算案 歲出項目

財政及公產業務-財政及公產業務 承辦單位：社會福利暨財政課

預算金額238千元，本案進入第2讀會，請審議。

鄭主席志昌：有關本案，各位代表有沒有意見？沒有意見，照案通過。

健保業務-健保業務 承辦單位：社會福利暨財政課

預算金額424千元，本案進入第2讀會，請審議。

鄭主席志昌：有關本案，各位代表有沒有意見？沒有意見，照案通過。

社政業務-社政業務 承辦單位：社會福利暨財政課

預算金額7,647千元，本案進入第2讀會，請審議。

鄭主席志昌：有關本案，各位代表有沒有意見？沒有意見，照案通過。

社區發展-社區發展業務 承辦單位：社會福利暨財政課

預算金額 579 千元，本案進入第 2 讀會，請審議。

鄭主席志昌：有關本案，各位代表有沒有意見？沒有意見，照案通過。

農業管理與業務-農業管理 承辦單位：農業暨觀光課

預算金額 4,955 千元，本案進入第 2 讀會，請審議。

鄭主席志昌：有關本案，各位代表有沒有意見？沒有意見，照案通過。

農業管理與業務-農業推廣 承辦單位：農業暨觀光課

預算金額 1,905 千元，本案進入第 2 讀會，請審議。

鄭主席志昌：有關本案，各位代表有沒有意見？沒有意見，照案通過。

一般建築及設備-(農業)建築及設備業務 承辦單位：農業暨觀光課

預算金額 700 千元，本案進入第 2 讀會，請審議。

鄭主席志昌：有關本案，各位代表有沒有意見？沒有意見，照案通過。

水利行政-水利行政 承辦單位：建設課

預算金額 66 千元，本案進入第 2 讀會，請審議。

鄭主席志昌：有關本案，各位代表有沒有意見？沒有意見，照案通過。

建管行政-建管行政 承辦單位：建設課

預算金額 322 千元，本案進入第 2 讀會，請審議。

鄭主席志昌：有關本案，各位代表有沒有意見？沒有意見，照案通過。

建設行政-建設行政 承辦單位：建設課

預算金額 7,632 千元，本案進入第 2 讀會，請審議。

鄭主席志昌：有關本案，各位代表有沒有意見？沒有意見，照案通過。

工商管理-工商管理 承辦單位：建設課

預算金額 4 千元，本案進入第 2 讀會，請審議。

鄭主席志昌：有關本案，各位代表有沒有意見？沒有意見，照案通過。

公園與路燈管理-路燈管理 承辦單位：建設課

預算金額 3,722 千元，本案進入第 2 讀會，請審議。

鄭主席志昌：有關本案，各位代表有沒有意見？沒有意見，照案通過。

其他公共工程-其他公共工程 承辦單位：建設課

預算金額 17,020 千元，本案進入第 2 讀會，請審議。

鄭主席志昌：有關本案，各位代表有沒有意見？沒有意見，照案通過。

一般建築及設備-(經建)建築及設備 承辦單位：建設課

預算金額 1,000 千元，本案進入第 2 讀會，請審議。

鄭主席志昌：有關本案，各位代表有沒有意見？沒有意見，照案通過。

明天繼續審查 110 年總預算案。

壹拾陸、延長會期會議紀錄

時間：109 年 11 月 11 日（星期三）上午 9 時至 17 時

地點：本會二樓議事廳

出席：鄭主席志昌 李副主席春成 陳代表金勝 周代表燕稜 曾代表培誠
黃代表美珠 林代表貴賢

列席：葉鄉長啟伸 李秘書弘宇 民政課課長王建力 社會福利暨財政課課長
陳碧燕 農業暨觀光課課長郭慶宏(代) 原住民行政課課長陳致敏 主計
室主任李秀靜 人事室主任孫千惠 清潔隊隊長高群峰 圖書館管理員
郭慶宏 幼兒園園長羅淑美 本會秘書吳芳婷

主席：鄭主席志昌

紀錄：王素琴

一、報告事項：

(一) 本會秘書報告：本次定期會延長會議，出席代表已達法定出席人數，請主席宣布開會。

(二) 主席：今天繼續審議鄉公所提案，出席代表已達法定出席人數，宣布開會。

二、審議鄉公所提案(本鄉 110 年度總預算案第二、三讀會)

臺東縣東河鄉總預算案 歲出項目

幼兒管理-幼兒管理 承辦單位：幼兒園

預算金額 5,579 千元，本案進入第 2 讀會，請審議。

鄭主席志昌：有關本案，各位代表有沒有意見？沒有意見，照案通過。

環保業務-環保業務 承辦單位：清潔隊

預算金額 14,537 千元，本案進入第 2 讀會，請審議。

鄭主席志昌：有關本案，各位代表有沒有意見？沒有意見，照案通過。

一般建築及設備-(環境)建築及設備 承辦單位：清潔隊

預算金額 49 千元，本案進入第 2 讀會，請審議。

鄭主席志昌：有關本案，各位代表有沒有意見？沒有意見，照案通過。

館務行政-館務行政 承辦單位：圖書館

預算金額 2,529 千元，本案進入第 2 讀會，請審議。

鄭主席志昌：有關本案，各位代表有沒有意見？沒有意見，照案通過。

公務人員退休給付-公務人員退休給付 承辦單位：人事室、鄉民代表會

預算金額 7,026 千元，本案進入第 2 讀會，請審議。

鄭主席志昌：有關本案，各位代表有沒有意見？沒有意見，照案通過。

公務人員撫卹給付-公務人員撫卹給付 承辦單位：人事室

預算金額 145 千元，本案進入第 2 讀會，請審議。

鄭主席志昌：有關本案，各位代表有沒有意見？沒有意見，照案通過。

公務人員各項補助-公務人員各項補助 承辦單位：人事室、鄉民代表會

預算金額 850 千元，本案進入第 2 讀會，請審議。

鄭主席志昌：有關本案，各位代表有沒有意見？沒有意見，照案通過。

災害準備金-災害準備金 承辦單位：社會福利暨財政課

預算金額 1,780 千元，本案進入第 2 讀會，請審議。

鄭主席志昌：有關本案，各位代表有沒有意見？沒有意見，照案通過。

第二預備金-第二預備金 承辦單位：社會福利暨財政課

預算金額 1,200 千元，本案進入第 2 讀會，請審議。

鄭主席志昌：有關本案，各位代表有沒有意見？沒有意見，照案通過。

審議 110 年度總預算案第三讀會

類 別	主計類	編 號	第 1 號
提 案 單 位	東河鄉公所		
案 由	請審議本鄉 110 年度總預算案。		
說 明	一、依據預算法、110 年度總預算編製作業手冊、地方制度法第 34 條第 3 項第 1 款規定辦理。 二、本鄉 110 年度總預算案： 歲入 1 億 7,419 萬 5,000 元整， 歲出 1 億 7,756 萬 6,000 元整， 歲入歲出差短 337 萬 1,000 元整。		

	預計「移用以前年度歲計賸餘」調節因應。 三、110 年度總預算案如附件。
辦 法	敬請審議，惠予通過。
本案進入第三讀會，請各位代表審議。	
代表審議：本鄉 110 年度總預算案，第三讀會通過。	

鄭主席志昌：有關本鄉 110 年度總預算案第三讀會通過。

三、審議臨時動議案：

類 別	民政類	編 號	第 2 號
提 案 單 位	東河鄉公所		
案 由	臺東縣政府核定補助本所辦理「2020 年跟著電影 MV 遊東河暨 kalipahak 音你而在音樂祭」，計新台幣 12 萬元整，敬請貴會同意先行墊付容後追加轉正，以順遂業務推展，敬請審議。		
說 明	依據臺東縣政府 109 年 11 月 04 日府財酒字第 1090235596 號函辦理。		
辦 法	敬請審議，惠予通過。		
審 查 意 見	照案通過。		
決 議	照審查意見通過。		

四、閉會。

壹拾柒、議決案分類統計表

台東縣東河鄉鄉民代表會第 21 屆第 4 次定期會暨延長會會議決案分類統計表

項目 分類	鄉公所 提案	代表 提案	人民 請類案	會務 提案	代表臨 時動議	合 計
行政	1					1
民政	2					2
社會福利暨 財政						
建設		3				3
農業暨觀光						
原住民行政	4					4
主計	1					1
人事						
清潔						
圖書館						
幼兒園						
小計	8	3				11
備註						